***Ministero dell'Istruzione e del Merito***
***Istituto Comprensivo "Primo Levi"***
Via Palaverta, 69 – 00047 MARINO – Loc. Frattocchie (RM)
Tel./Fax 0693540044 - C. F. 90049500581 – C.U: UF5D2G
RMIC8A7009 – Distretto 40 – Ambito XV
Email: rmic8a7009@istruzione.it -
rmic8a7009@pec.istruzione.it
Sito web: https://comprensivoprimolevi.edu.it

**Circolare n. 140**

**Al Personale Docente e ATA**
**Al Dsga**
**Notificata su RE**
**Pubblicata in:** https://www.compensivoprimolevimarino.edu.it

**Oggetto: Esonero dal versamento dei contributi previdenziali a carico delle lavoratrici madri di tre o più figli,con rapporto di lavoro dipendente a tempo indeterminato, di cui all'art. 1, comma 180, della legge 30 dicembre 2023, n. 213.Apertura delle funzioni di presentazione delle istanze**

Si rende noto ai destinatari in indirizzo che il MIM con Nota Prot. N. 9027 del 06/112/2026 ha comunicato che anche per il 2026 si conferma la possibilità riconosciuta alle lavoratrici madri di tre o più figli appartenenti al personale scolastico (dirigenti scolastici, docenti, educatori e ATA) di richiedere l'esonero dei contributi previdenziali di cui all'art. 1, comma 180, della legge 30 dicembre 2023, n. 213 (legge di bilancio per il 2024).
A tale fine si comunica che verranno riaperte le funzioni di presentazione della domanda, accessibili dal SIDI, a far data dal **9/11/2026** e fino al **22/11/2026.**
La possibilità di presentare domanda a sistema è riservata esclusivamente alle *lavoratrici a tempo indeterminato con tre o più figli* e fi*no al mese di compimento del diciottesimo anno di età del figlio più piccolo, che non abbiano già presentato istanza nel corso del 2025.*

**Indicazioni per presentare l'istanza nell'area riservata del SIDI:**

- Effettuare il login nell'area riservata in alto a destra all'interno del sito del Ministero (http://mim.gov.it), entrando con le credenziali SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale), CIE (Carta di identità elettronica) o eIDAS (electronic IDentification Authentication and Signature).
- Selezionare il servizio "*Decontribuzione di maternità*" nell'elenco di tutti i servizi (menù → servizi → tutti i servizi).
- Una volta effettuato l'accesso all'istanza, i dati anagrafici della lavoratrice verranno compilati automaticamente (eventuali rettifiche possono essere effettuate dalla funzione Gestione profilo → Modifica dati personali sempre nell'area riservata). L'utente dovrà inserire i codici fiscali dei figli avendo cura di includere, tra quelli comunicati, il codice fiscale del figlio più piccolo (minore di anni 18).
- Compilata l'istanza, l'utente dovrà procedere all'inoltro con lo specifico pulsante e potrà successivamente scaricarla in pdf.

- Per procedere all'inoltro, l'utente dovrà prendere visione dell'informativa privacy

Tanto per quanto di competenza

*In allegato:*

**1 - Nota MIM Prot. N. 9027 del 06/112/2026**

Marino, 09/11/2026

La Dirigente Scolastica
Francesca Toscano
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, c. 2, D.Lgs. 39/19-3