

 	 <p><b>Ministero dell'Istruzione e del Merito</b> <b>Istituto Comprensivo "Primo Levi"</b> Via Palaverta, 69 – 00047 MARINO – Loc. Frattocchie (RM) Tel./Fax 0693540044 - C. F. 90049500581 – C.U: UF5D2G RMIC8A7009 – Distretto 40 – Ambito XV Email: <a href="mailto:rmic8a7009@istruzione.it">rmic8a7009@istruzione.it</a> - <a href="mailto:rmic8a7009@pec.istruzione.it">rmic8a7009@pec.istruzione.it</a> Sito web: <a href="https://comprensivoprimolevi.edu.it">https://comprensivoprimolevi.edu.it</a></p>	  
--	--	--

## Circolare P/108

**AL PERSONALE INTERESSATO  
AI DSGA  
Agli Atti  
TRASMESSA VIA @TELEGRAM**

**PUBBLICATA IN** [Istituto Comprensivo "Primo Levi" \(comprensivoprimolevi.edu.it\)](https://comprensivoprimolevi.edu.it)

### Oggetto: **Permessi retribuiti per motivi di studio – Anno SOLARE 2024**

Si comunica che, sul sito dell'ATP di Roma, al seguente link: [PERMESSI RETRIBUITI PER MOTIVI DI STUDIO – ANNO 2024 – Ufficio VI – Ambito Territoriale di Roma \(atpromaistruzione.it\)](https://atpromaistruzione.it), è stata pubblicata la nota riguardante i permessi studio- anno SOLARE 2024.

In data 24/01/2023 è stato sottoscritto, tra l'Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio e le Organizzazioni Sindacali regionali del Lazio del Comparto Scuola, il CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO REGIONALE SUI CRITERI PER LA FRUIZIONE DEI PERMESSI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO PER IL PERSONALE DOCENTE, EDUCATIVO ED A.T.A. per il triennio 2022 - 2024. Si trasmette in allegato alla presente la nota ministeriale, il contratto collettivo accordo ed il facsimile da utilizzare per la proposizione della domanda da parte degli aspiranti aventi diritto.

Si ritiene utile evidenziare le parti più salienti del menzionato accordo in allegato alla presente:

1. Ha titolo a beneficiare dei permessi in parola il personale docente, educativo ed A.T.A, ivi compresi i docenti che impartiscono l'insegnamento della religione cattolica, assunti con contratto a tempo indeterminato e determinato (quest'ultimi sia al termine dell'anno scolastico, sia fino al termine delle lezioni e dell'attività didattica) (art. 1);
2. la concessione dei permessi per motivi di studio è connessa alla frequenza dei corsi elencati nell'art. 4 del precitato contratto ed all'applicazione dei parametri ivi previsti in ordine prioritario;
3. il personale di ruolo o non di ruolo a qualsiasi titolo in servizio per un orario inferiore a quello previsto per il posto o la cattedra intera avrà titolo a fruire dei permessi per lo studio in misura proporzionale alle prestazioni lavorative rese (art. 1);
4. i permessi retribuiti sono concessi nella misura massima di (art. 10):
  - o 150 ore annue al personale a tempo indeterminato e a tempo determinato (fino al 31 agosto),
  - o 125 ore annue al personale a tempo determinato (fino al 30 giugno),
  - o 75 ore annue al personale a tempo indeterminato e a tempo determinato (fino al 31 agosto) iscritto a corsi di laurea in regime di part-time,
  - o 40 ore annue per i corsi erogati on-line e
  - o 20 ore annue per la frequenza di corsi finalizzati a sostenere esami singoli ad integrazione del piano di studi del corso di laurea già concluso e decorrono dal 1° gennaio al 31 dicembre 2024;
5. il personale beneficiario dei permessi di cui trattasi, al fine di una efficace organizzazione dell'attività didattica, deve comunicare la propria assenza con almeno cinque giorni di anticipo rispetto alla fruizione (art. 10);

6. la dichiarazione sostitutiva, rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, relativa all'iscrizione e frequenza dei corsi e degli esami sostenuti deve essere presentata al Dirigente Scolastico, subito dopo la fruizione del permesso e comunque entro i successivi sette giorni (art. 11);
7. la pubblicazione delle graduatorie relative ai permessi di studio dell'anno 2024 è fissata al 15 dicembre 2023;
8. il termine ultimo per la presentazione della domanda da parte degli interessati è fissato alla data del 15 novembre 2023.

Le domande, redatte in conformità del fac-simile allegato, dovranno essere inviate all'indirizzo mail: [rmic8a7009@istruzione.it](mailto:rmic8a7009@istruzione.it) ENTRO E NON OLTRE IL **15 NOVEMBRE 2023**.

**Allegati:**

Si trasmette in allegato la presente nota, il contratto collettivo ed il modello fac-simile da utilizzare per la proposizione della domanda da parte degli aspiranti aventi diritto:

1. m\_pi.AOOUSPRM.REGISTRO\_UFFICIALE(E).0036203.06-11-2023
2. CIR\_PERMESSI\_DIRITTO\_ALLO\_STUDIO\_22-24
3. Modello\_-\_domanda\_2024

**Marino, 07/11/2023**

**Il dirigente scolastico**

*Francesca Toscano*

*Firma autografa sostituita a mezzo  
stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2  
del D.Lgs n. 39/1993*