




Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo "Primo Levi"
Via Palaverta, 69 – 00047 MARINO – Loc. Frattocchie (RM)
Tel./Fax 0693540044 - C. F. 90049500581 – C.U: UF5D2G
RMIC8A7009 – Distretto 40 – Ambito XV
Email: rmic8a7009@istruzione.it -
rmic8a7009@pec.istruzione.it
Sito web: <https://comprensivoprimolevi.edu.it>



Circolare P/110

Ai Docenti neoassunti

A tutto il Personale in servizio Docente/ATA

TRASMESSA VIA @TELEGRAM

Al Dsga

PUBBLICATA IN [Istituto Comprensivo "Primo Levi" \(comprensivoprimolevi.edu.it\)](https://comprensivoprimolevi.edu.it)

OGGETTO: Modulo di aggiornamento-Privacy-modalità asincrona

Si inviano di seguito le istruzioni rivolte a tutto il personale in servizio nel corrente a.s. **che non ha alcun attestato di formazione privacy e ai docenti neoassunti per i quali è obbligatorio**, per frequentare il modulo di aggiornamento privacy a.s. 2023/2024 in modalità e-learning asincrona dal titolo "Il GDPR a scuola".

Alcune note prima di procedere:

1. Il corso prevede diverse attività e ha una durata complessiva di circa 5 ore
2. A conclusione del corso ogni lavoratore potrà scaricare i due attestati, rispettivamente da 3 e 2 ore, e consegnarne una copia in segreteria.

ISTRUZIONI PER I LAVORATORI - COME ACCEDERE AL Corso privacy asincrono - Autorizzati al Trattamento:

ISCRIVITI AL CORSO

1. Collegati alla piattaforma all'indirizzo **fad.euservice.it** (se non compare il link, copia e incolla l'indirizzo nel tuo browser)
2. Se hai frequentato altri corsi Euservice, usa le credenziali già in tuo possesso inserendole nel modulo di Login
3. Qualora non le ricordassi, clicca su "Hai dimenticato lo username o la password?" e segui la procedura guidata
4. Se non hai mai effettuato la registrazione prima, segui le istruzioni nella sezione "È la prima volta che accedi qui?"
5. Effettuato l'accesso clicca su "Iscriviti al corso" nella barra del menù e inserisci il

codice **x2ezeu**

SEGUI IL CORSO

1. Accedi alla pagina del corso
2. Visiona tutti i video nella sezione "Lezioni e-learning" e scarica il relativo attestato (2 h)
3. Visiona tutti i video nella sezione "Autorizzati al trattamento"
4. Effettua il test finale
5. Completa la valutazione anonima al corso per poter scaricare il tuo attestato finale (3 h) e inviarne una copia alla segreteria della scuola

Il servizio di assistenza risponde esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica fad@euservice.it. Nel messaggio inserire sempre Nome, Cognome e Codice Fiscale

Marino, 07/11/2023

Il dirigente scolastico

Francesca Toscano

Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2
del D.Lgs n. 39/1993