

 	 <p><b>Ministero dell'Istruzione e del Merito Istituto Comprensivo "Primo Levi"</b></p> <p>Via Palaverta, 69 – 00047 MARINO – Loc. Frattocchie (RM) Tel./Fax 0693540044 - C. F. 90049500581 – C.U: UF5D2G RMIC8A7009 – Distretto 40 – Ambito XV</p> <p>Email: <a href="mailto:rmic8a7009@istruzione.it">rmic8a7009@istruzione.it</a> <a href="mailto:rmic8a7009@pec.istruzione.it">rmic8a7009@pec.istruzione.it</a></p> <p>Sito web: <a href="https://comprensivoprimolevi.edu.it">https://comprensivoprimolevi.edu.it</a></p>	 
---	--	--

**CIRCOLARE P/184**

**Personale Docente  
NEOASSUNTO  
AI DOCENTI TUTOR**

**Personale ATA**

**Al Dsga  
Notificata tramite RE**

**PUBBLICATA IN** <https://comprensivoprimolevi.edu.it>

**OGGETTO: Oggetto: Presentazione del Bilancio delle competenze - Convocazione docenti neoassunti e tutor per sottoscrizione del patto per lo sviluppo formativo.**

In vista dell'avvio del percorso di formazione e nell'ambito delle attività previste dall'ambiente online Indire, si chiede alle SS.VV. di consegnare a quest'ufficio, entro il giorno 15 gennaio 2024, il *Bilancio iniziale delle competenze*, in formato digitale (invio alla email istituzionale [rmic8a7009@istruzione.it](mailto:rmic8a7009@istruzione.it)) e in cartaceo (alla c.a. del DS per il tramite della segreteria del personale), affinché la Scrivente possa prenderne visione e, quindi procedere con ciascun neoassunto e con il supporto dei tutor alla sottoscrizione del *Patto per lo sviluppo professionale*.

Si rinvia all'art. 5 del D.M. 226 del 16/08/2022 e si rimanda al format del *Bilancio* reso disponibile sulla piattaforma Indire.

Attraverso il bilancio, ciascun docente effettua una riflessione puntuale sulle esperienze realizzate in ambito culturale e professionale e far emergere la percezione dell'autoefficacia rispetto ad alcune complesse funzioni che è chiamato a svolgere: si tratta di un vero e proprio progetto formativo per sostenere la riflessione puntuale sulle esperienze realizzate sul proprio stile di insegnamento, per delineare il quadro delle competenze acquisite, in particolare in ambito lavorativo (rilevando i punti di forza e gli elementi di debolezza, da costruire o consolidare), per supportare la strutturazione del Patto di sviluppo professionale e per individuare gli elementi principali su cui occorre focalizzare la progettazione condivisa e l'osservazione reciproca della fase dedicata al "peer to peer".

A tal proposito, si ricorda che il DM 226/2022, all'art.5, comma 3, testualmente recita: "*Il Dirigente scolastico e il docente in periodo di prova, sulla base del bilancio delle competenze sentito il docente tutor e tenuto conto dei bisogni dell'istituzione scolastica, stabiliscono, con un apposito patto per lo sviluppo professionale, gli obiettivi di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, pedagogica, didattico-metodologica e relazionale, da raggiungere attraverso le attività formative di cui all'articolo 6 e la partecipazione ad attività formative attivate dall'istituzione scolastica o da reti di scuole*".

Al comma 4 dello stesso articolo: "*Al termine del percorso di formazione e del periodo annuale di prova in servizio, il docente in periodo di prova, con la supervisione del docente tutor, traccia un nuovo bilancio di competenze per registrare i progressi di professionalità, l'impatto delle azioni formative realizzate, gli sviluppi ulteriori da ipotizzare*". Si evince, dunque, la stretta connessione che intercorre fra il Patto professionale, enunciazione teorica del percorso

da intraprendere per il raggiungimento degli obiettivi finali, e i laboratori formativi, espressione concreta dell'azione formativa. Entrambi concorrono alla realizzazione del percorso di formazione in servizio, che parte da un'analisi critica attenta delle competenze possedute per giungere al concreto risultato di registrazione dei progressi di professionalità nel nuovo bilancio di competenze raggiunte.

**Si sottolinea l'importanza** della personalizzazione del percorso formativo, al fine di consentire a ciascun docente in periodo di prova di avvalersi pienamente di tutta l'offerta formativa in modo coerente e concretamente impattante sul proprio sviluppo professionale. Pertanto, il patto che si andrà a sottoscrivere con ciascun docente neoassunto dovrà essere incentrato su azioni formative mirate al raggiungimento di quelle competenze non possedute dal docente in anno di prova, evitando di includere la ripetizione di laboratori con percorsi esperienziali già espletati precedentemente.

**Si auspica**, di contro, che con il docente in prova si concordi opportunamente un percorso formativo che colmi le lacune e potenzi le competenze possedute per un gratificante apporto professionale, una volta completato il percorso. Si conferma, inoltre, il determinante il ruolo del docente tutor nel suo compito precipuo di affiancamento del docente neoassunto durante tutto il percorso di formazione e di prova, con compiti di collaborazione e supervisione professionale.

**Si ricorda anche che ciascun docente neoassunto** ha comunque la facoltà di avvalersi di tutta l'offerta formativa promossa dall'istituzione scolastica o da reti di scuole, nonché di quella aggiuntiva e facoltativa nel catalogo delle iniziative pubblicate sulla piattaforma [sofia.istruzione.it](http://sofia.istruzione.it), anche con l'eventuale impiego delle risorse della Carta di cui all'articolo 1, comma 121, della Legge 107/2015.

P.Q.S.

Le SS.VV. sono convocate presso l'Ufficio di presidenza, il giorno 22 gennaio 2024, al fine di discutere con il DS, alla presenza del tutor assegnato, il Bilancio delle competenze e sulla scorta dello stesso, redigere il Patto di sviluppo professionale.

Il calendario di convocazione è il seguente:

N°	DOCENTE NEOASSUNTO	ORDINE DI SCUOLA	TIPO DI POSTO	TUTOR	Orario di ricevimento
1	CARUSONE ANGELA	INFANZIA	AAAA	MANGIACAPRE MARIA	15.30
2	ORNELLA VALLONE	INFANZIA	AAAA	RAUCCI FILOMENA	15.45
3	COVELLO MARISA	INFANZIA	AAAA	DI TOMMASO GIORGIA	16.00
4	MAZZEO PAOLA	INFANZIA	AAAA	NOBILI FRANCESCA	16.15
5	DI MASE MARIA	INFANZIA	AAAA	RAUCCI FILOMENA	16.30
6	AURIEMMA TIZIANA	INFANZIA	ADAA	PICCA CARLA	16.45
7	AQUILINA CARMELINA	PRIMARIA	EEEE	CARDINALI M.PAOLA	17.00
8	MATRULLO ROSARIA	PRIMARIA	EEEE	DE RIVO CLAUDIA	17.15
9	LAMANNA RITA	PRIMARIA	EEEE	POLITANGELI SIMONA	17.30
10	CARERE GIULIA	PRIMARIA	EEEE	ZANIBELLATO GIULIA	17.45
11	CERRI ELEONORA	PRIMARIA	EEEE	BRAGALONE SONIA	18.00
12	LO SURDO CHIARA	PRIMARIA	EEEE	ELEONORA VALERIO	18.15
13	GASPERINI ALESSANDRA	PRIMARIA	EEEE	PUGLIESE GIOVANNA	18.30
14	INTILLA ANTONIA	PRIMARIA	EEEE	CARDINALI MARIA PAOLA	18.45
15	MARIOTTI SILVIA	PRIMARIA	EEEE	MARROCCO EMANUELA	19.00
16	GIORGINI FRANCESCA	PRIMARIA	EEEE	ANDREUZZI ANNUNZIATA	19.15
17	PIAZZA MARTA	PRIMARIA	EEEE	D'ARRIGO ANTONIA	19-30
18	SONATORE DANIELA	PRIMARIA	EEEE	GABIATI CRISTINA	19.45

19	GIANNETTI CHIARA	SECONDARIA	A001	DI STEFANO FAUSTO	<b>14.30</b>
20	COCCIAGLIA ANDREA	SECONDARIA	A028	REALI VALENTINA	<b>14.45</b>
21	ANGELICO MARCO	SECONDARIA	A028	PERCIBALLI PAOLA	<b>15.00</b>
22	MANCINI FRANCESCA	SECONDARIA	A060	LUCIANO FRANCESCA	<b>15.15</b>

Tanto per quanto di competenza

**Il dirigente scolastico**

*Francesca Toscano* (\*)

**Marino, 22/12/2023**

*Firma autografa sostituita a mezzo  
stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2  
del D.Lgs n. 39/1993*