

 	 <p align="center"><b>Ministero dell'Istruzione e del Merito</b> <b>Istituto Comprensivo "Primo Levi"</b></p> <p>Via Palaverta, 69 – 00047 MARINO – Loc. Frattocchie (RM) Tel./Fax 0693540044 - C. F. 90049500581 – C.U: UF5D2G RMIC8A7009 – Distretto 40 – Ambito XV Email: <a href="mailto:rmic8a7009@istruzione.it">rmic8a7009@istruzione.it</a> - <a href="mailto:rmic8a7009@pec.istruzione.it">rmic8a7009@pec.istruzione.it</a> Sito web: <a href="https://www.primolevimarino.edu.it">https://www.primolevimarino.edu.it</a></p>	  <p>La Nostra Buona Stella</p>
---	---	---

**Marino data e prot. vedi segnatura**  
**Agli atti dell'Istituto**

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA**  
**MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA**

*Componente 1 – Potenziamento dell'offerta deiservizi di istruzione: dagli asili nido alle Università*  
*Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico sulla*

*trasformazione digitale*

**Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali**

**Codice progetto: M4C1I2.1-2022-941-P-7888**

**CUP: G14D22003910006**

**Titolo del Progetto " Animatore digitale-formazione del personale interno"**

**Oggetto: Determina Dirigenziale a contrarre – avvio procedura per il reclutamento di un esperto interno/esterno "Animatore Digitale" per la formazione del personale scolastico alla transizione digitale e al coinvolgimento della comunità scolastica**

PROGETTO	Importo
PNRR" DDI-formazione personale scolastico sulla trasformazione digitale" Azioni di coinvolgimento animatori digitali 2022/2024	€ 2000

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii, art. 7, comma 6 e seguenti;

**VISTO** il DI 12/10/1995 n. 326, recante la disciplina dei compensi alle figure coinvolte nei corsi di aggiornamento;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 Agosto 2018 n. 129, " Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

**VISTO** l'art. 32 del D.L. n. 223 del 4 luglio 2006 che consente alle Amministrazioni Pubbliche, per le esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, di conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, a esperti di provata competenza, purché tale prestazione abbia natura temporanea e sia altamente qualificata;

**VISTA** la circolare n. 4 del 15 luglio 2004 del Dipartimento della Funzione Pubblica che stabilisce come l'affidamento dell'incarico a terzi possa avvenire solo nell'ipotesi in cui l'amministrazione non sia in grado di far fronte ad una particolare e temporanea esigenza con le risorse professionali presenti in quel momento al suo interno;

**VISTA** la circolare 2/2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, dipartimento della Funzione Pubblica avente ad oggetto: legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne;

**VISTA** la legge n.107/2015;

VISTO il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2023 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera N°92 del 09/02/2023 ;

**VISTO** l'articolo 2 D.M. Pubblica Istruzione 11 agosto 2022, nr. 222 che prevede Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 – Componente 1 del PNRR

**VISTE** le delibere di adesione al progetto del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto;

**VISTA** la nota prot. 91698 del 31 Ottobre 2022, avente ad oggetto: Progetti in essere del PNRR. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 – Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR. Trasmissione del codice unico di progetto (CUP) e invio del progetto per gli anni scolastici 2022-2023 e 2023-2024;

**VISTO** il piano presentato dall'istituzione scolastica in data 11/11/2022 inoltrato con codice identificativo 941-P-7888

**VISTA** la nota di autorizzazione del progetto prot. n. 0024917 del 27-02-2023 assunta al nostro prot. n.0001712 del 28-02-2023;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

**VISTO** il Programma Annuale regolarmente deliberato dal Consiglio di Istituto;

**VISTO** il decreto di formale assunzione a bilancio, Prot. N. 4030 del 18/05/2023;

**VISTA** la Nomina Responsabile Unico del Procedimento, Prot. N. 4032 del 18/05/2023;

**CONSIDERATO** che gli OO CC si sono espressi relativamente ai criteri di selezione del personale da coinvolgere- delibera del Collegio dei Docenti n. 81 del 18/05/2023-delibera del Consiglio di Istituto n.111 del 19/05/2023;

**CONSIDERATA** l'esigenza di individuare, tra i docenti attualmente in servizio presso questa Istituzione scolastica, un esperto interno "animatore digitale" per gli anni scolastici 2022/2023 e 2023/2024 e in subordine ad esperto esterno cui affidare lo svolgimento di attività di animazione digitale all'interno e /o all'esterno della scuola, consistenti in attività di formazione di personale scolastico, realizzate con modalità innovative e sperimentazioni sul campo, mirate e personalizzate, sulla base dell'individuazione di soluzioni metodologiche e tecnologiche innovative da sperimentare nelle classi per il potenziamento delle competenze digitali degli studenti, anche attraverso l'utilizzo della piattaforma "Scuola futura".

## **DETERMINA**

### **Art. 1**

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### **Art. 2**

Si dà seguito all'avvio della procedura funzionale all'affidamento dell'incarico di esperto interno e/o esterno "Animatore Digitale", giusto decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 – Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR.

### **Art. 3**

La prestazione del servizio in oggetto, dovrà essere resa successivamente alla stipula del contratto. La durata dell'incarico avrà la durata di due (2) anni dalla data della nomina fino al perfezionamento della successiva procedura d'individuazione.

### **Art. 4**

L'Istituto Comprensivo P.Levi –Marino procederà alla designazione dell'esperto interno "Animatore Digitale" - individuandolo fra il personale interno e/o esterno.

### **Art. 5**

Nello specifico il docente Animatore Digitale dovrà operare all'interno della scuola per promuovere le seguenti attività:

- a. attività di programmazione delle attività mediante produzione di un calendario di massima e la predisposizione di un registro attività e tutto quant'altro necessario ai fini della rendicontazione delle attività; le iniziative formative si svolgeranno sia nell'anno scolastico 2022-2023 che nell'anno scolastico 2023-2024 e si concluderanno entro il 31 agosto 2024. È previsto un unico intervento che porterà alla formazione di almeno venti unità di personale scolastico tra dirigenti, docenti e personale ATA, articolato anche su più attività che, laddove opportuno, potranno essere trasversali alle figure professionali coinvolte;
- b. dare evidenza in tutti gli avvisi, atti, registri e documenti in genere riguardanti il progetto in oggetto al logo "FUTURA - LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI", del codice di progetto e del CUP;
- c. attività di animazione digitale all'interno della scuola, consistenti in attività di formazione di personale scolastico - almeno 20 docenti -, realizzate con modalità innovative e sperimentazioni sul campo, mirate e personalizzate, sulla base dell'individuazione di soluzioni metodologiche e tecnologiche innovative da sperimentare nelle classi per il potenziamento delle competenze digitali degli studenti, anche attraverso l'utilizzo della piattaforma "Scuola futura";
- d. mantenere un rapporto con il Dirigente scolastico ai fini di un monitoraggio costante dell'andamento delle attività.

### **Art. 6 COMPENSO E DURATA DELL'INCARICO**

Il compenso massimo per lo svolgimento di tutte le attività previste secondo quanto autorizzato dagli atti citati in premessa è pari a euro: 2000,00 (duemila/00) (43,01 ore a € 46,50 onnicomprensivi di tutte le ritenute a carico dello stato e del dipendente); Il compenso sarà erogato previa effettivo svolgimento delle attività, consegna dei registri e dei documenti di valutazione e tutto quant'altro necessario ai fini della rendicontazione. Il compenso sarà erogato in dipendenza della disponibilità delle risorse effettivamente erogate a seguito della già comunicata formale assegnazione.

### **Art. 7 REQUISITI E COMPETENZE**

Per la selezione degli aspiranti all'incarico si procederà all'analisi del curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi corrispondenti agli elementi di valutazione posseduti dai candidati, secondo la tabella di seguito definita:

La precedenza va al personale interno alla scuola, in subordine si terrà in considerazione il personale di altre istituzioni scolastiche e/o pubbliche amministrazioni.

In assenza di candidature da parte delle suddette categorie di personale, si prenderanno in considerazione le istanze di esperti esterni.

A parità di punteggio si procederà al sorteggio

### **Art. 8 CRITERI DI VALUTAZIONE DEI REQUISITI PROFESSIONALI DEGLI ESPERTI (INDICATORI – TITOLI VALUTABILI PUNTEGGIO MAX) INDICATORI – TIT VALUTABILI E STESURA DELLA GRADUATORIA**

I titoli culturali e professionali valutabili e i relativi punteggi saranno indicati nell'avviso di selezione. In presenza di più domande si procederà alla valutazione comparativa dei titoli per ogni curriculum ad opera del Dirigente Scolastico e di una Commissione appositamente nominata. Ogni ulteriore dettaglio della presente procedura viene specificato nell'apposito avviso corredato della predisposta modulistica che unitamente alla presente si approva. Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti gli elementi di interesse comunitario, relativi allo sviluppo del progetto: avvisi, bandi, pubblicità, ecc., saranno tempestivamente affissi e visibili sul sito della scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Francesca Toscano**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. n. 82/20