




 	 <p style="text-align: center;"><b>Ministero dell'Istruzione e del Merito</b>  <b>Istituto Comprensivo "Primo Levi"</b>  Via Palaverta, 69 - 00047 MARINO - Loc. Frattocchie (RM)  Tel./Fax 0693540044 - C. F. 90049500581 - Codice Univoco: UF5D2G  RMIC8A7009 - Distretto 40 - Ambito XV  Email: <a href="mailto:rmic8a7009@istruzione.it">rmic8a7009@istruzione.it</a> -  <a href="mailto:rmic8a7009@pec.istruzione.it">rmic8a7009@pec.istruzione.it</a> Sito web:  <a href="https://www.primolevimarino.edu.it">https://www.primolevimarino.edu.it</a></p>	 
--	---	--

	 <p style="text-align: center;"><i>Ministero dell'Istruzione</i></p>	 <p><b>UNIONE EUROPEA</b>  Fondo sociale europeo  Fondo europeo di sviluppo regionale</p>
---	---	---

**Prot. n° 8082/IV.2**

**Marino, 14/12/2022**

**OGGETTO:** *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia". Azione 13.1.5 – "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia"*

**CNP: 13.1.5A-FERSPON-LA-2022-190**

**CUP: G14D22001210006**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** il D.I. 129/2018 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTO** l'avviso prot. n°7614/IV.2 del 30/11/2022 con il quale si invitava a presentare istanza di partecipazione all'assegnazione degli incarichi di collaudatore

**VISTA** l'unica istanza pervenuta

**RITENUTE** le competenze possedute dalla Prof.ssa LIZZIO CORINNE ROSA deducibili dal CV essere congrue e coerenti con le finalità dell'incarico

**PRESO ATTO** della dichiarazione presentata dalla Prof.ssa LIZZIO CORINNE ROSA in merito all'assenza di incompatibilità e cause ostative

## DECRETA

### **Art. 1**

Si conferisce dalla Prof.ssa LIZZIO CORINNE ROSA C.F.: LZZCNN84E68C351C l'incarico di COLLAUDATORE

### **Art. 2**

L'incarico avrà durata complessiva di n° 48 ore da svolgere in orario aggiuntivo a quello di attività didattica secondo le modalità e le tempistiche ritenute opportune e concordate preventivamente con il Dirigente Scolastico

### **Art. 3**

La retribuzione prevista è quella contrattuale per le ore di non insegnamento, ovverosia 17,50 euro/ora lordo dipendente;

### **Art. 4**

L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto.

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

- 1) Ricezione delle forniture ordinate
- 2) Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
- 3) Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola
- 4) Verifica della rispondenza del capitolato tecnico a quanto previsto
- 5) Verifica della conformità di esecuzione dei piccoli adattamenti edilizi
- 6) Verifica della conformità del materiale anche in contraddittorio se richiesto
- 7) Redazione del verbale della conformità

Al presente decreto seguirà immediata lettera di incarico

Il RUP

**Il Dirigente Scolastico**

*Francesca Toscano*

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs n. 39/1993*