



Al DSga ff. dott.ssa ALTOMARE Roberta

Atti

Al sito web

Amministrazione trasparente

Oggetto: lettera di incarico per prestazione aggiuntiva ai sensi dell'ex art. 51 del CCNL - incarico di direzione amministrativa e supporto amministrativo contabile alla DSGA - Progetto FESR REAC EU "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2- Avviso pubblico prot. n. 28966 del 6 settembre 2021 Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione

Codice identificativo progetto: 13.1.2A – FESR PON-LA-2021-355

CUP: C39J21036410006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO CHE l'Istituto attua percorsi nell'ambito del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU

Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2- Avviso pubblico prot. n. 28966 del 6 settembre 2021 Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione

PRESO ATTO CHE per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

CONSIDERATO CHE la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto di formazione e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO TOSCANO FRANCESCA RESPONSABILE DEL PROGETTO

NOMINA LA DOTT.SSA ROBERTA ALTOMARE IN QUALITA DI DIREZIONE AMMINISTRATIVA E SUPPORTO AMMINISTRATIVO CONTABILE NEL PROGETTO DI CUI ALL'OGGETTO

Cognome e Nome	ALTOMARE ROBERTA
Codice fiscale	LTMRR63D65H501T
Qualifica	DSGA F.F.

PER LE ATTIVITA' DI CUI SOPRA.

LA RETRIBUZIONE ASSEGNATALE E' DI SEGUITO INDICATA:

NOMINA	ORE	LORDO STATO	IRPE F38%	LORDO DIPENDENTE	Contributi e oneri acarico dipendente			COMPENS ONETTO	Contributi e oneri acarico amministrazione	
					INPDA P8,80%	FONDO CREDIT 00,35%	IMP. FISCAL E		INPDA P 24,20%	IRAP 8,50 %
Direzione amm.va e supporto amm.vo contabile	50	€. 1.227,47	€. 319,34	€. 925,00	€. 81,40	€. 3,24	€. 840,36	€. 521,01	€. 223,85	€. 78,63
TOTALE	50	€. 1.227,47	€. 319,34	€. 925,00	€. 81,40	€. 3,24	€. 840,36	€. 521,01	€. 223,85	€. 78,63

Copia della presente è pubblicata all'albo dell'Istituzione

Firma per accettazione



Il Dirigente Scolastico
Francesca Toscano