



Erasmus+



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo "Primo Levi"
Via Palaverta, 69 – 00047 MARINO – Loc. Frattocchie (RM)
Tel./Fax 0693540044 - C. F. 90049500581 – Codice Univoco: UF5D2G
RMIC8A7009 – Distretto 40 – Ambito XV
Email: rmic8a7009@istruzione.it -
rmic8a7009@pec.istruzione.it Sito web:
<https://www.primolevimarino.edu.it>



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

Prot. 682/IV.5.2

Marino, 05/02/2020

All'ALBO ON LINE
AL SITO WEB

OGGETTO: Determina a contrarre per la fornitura di libri e kit didattici.

Codice progetto: 10.2.2A-FSE-PON-LA-2020-85, Titolo: "Una scuola per tutti".

A.S. 2020/2021. CUP: G16J20001140001 CIG: Z9B308683E (€ 721,30)

CIG :Z09314B756 (€ 39,80) Importo totale € 761,10 (IVA esente)

Il Dirigente Scolastico

VISTO l'Avviso prot. n. AOODGEFID/19146 del 06/07/2020, emanato nell'ambito del programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivi specifici 10.2.2A "Azioni per la realizzazione di progetti volti al contrasto del rischio di fallimento formativo precoce e di povertà educativa, nonché per la prevenzione delle situazioni di fragilità nei confronti della capacità attrattiva della criminalità"

VISTA la lettera di autorizzazione prot. n° AOODGEFID/28317 del 10/09/2020 della Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale - Ufficio IV, Autorità di Gestione che autorizza il progetto e l'impegno di spesa del Progetto codice **10.2.2A-FSE-PON-LA-2020-85**, con finanziamento di **€ 7.294,12**

VISTO il Programma Annuale e.f. 2021 approvato con delibera n. 140/2021 del 21/01/2021;

VISTA la delibera n. 112 di assunzione in Bilancio del Consiglio di Istituto nella seduta del 03/09/2020;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il D.P.R. 3 marzo 1999, n. 275;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»

VISTE le Linee Guida ANAC n. 4, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»;

VISTA la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTO il D. Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

CONSIDERATO in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

RILEVATA l'esigenza fornire agli alunni meno abbienti i libri di testo e kit didattici;

VISTA la circolare relativa alla Legge di Stabilità 2013 in materia di acquisti tramite il sistema delle convenzioni CONSIP - Obbligo per le istituzioni scolastiche di approvvigionarsi di beni e servizi mediante le convenzioni - quadro (Prot. MIUR 2674 del 5/3/2013);

VISTE le precisazioni in merito agli acquisti delle Istituzioni Scolastiche mediante convenzioni CONSIP alla luce del D.L. 95/2012 e della Legge 228/2012 (Prot. MIUR 3354 del 20/03/2013);

VISTA la Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512, che, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste per le PA l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione);

PRESO ATTO del fatto che sulla piattaforma *CONSIP* non è attiva la convenzione per la fornitura di libri e kit didattici;

CONSIDERATO che un'indagine di mercato ha consentito di individuare quale fornitore la Ditta ARCOBALENOLIBRI S.A.S. di Iannicelli Bernardina & C., Via della Magliana, 872 - 00148 Roma che espone un prezzo congruo rispetto al mercato di riferimento;

CONSIDERATO che l'importo di spesa per la fornitura in oggetto è al di sotto di quanto previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e dal "Regolamento d'istituto per l'attività negoziale, la gestione del fondo economale, la gestione del patrimonio e degli inventari, i contratti di prestazione d'opera e l'uso temporaneo e precario dei locali scolastici";

ACCERTATO che la spesa per la fornitura in oggetto sarà imputata, nel Programma Annuale e.f. 2021, all'Attività A – all'Attività A – Aggregato 03, sottovoce 12 2/3/9, Progetto - 10.2.2A-FSEPON-LA-2020-85, che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria;

RITENUTO che la Dott.ssa Francesca Toscano, Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione,

DETERMINA

per i motivi espressi in premessa, che sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

Art. 1

Si autorizza l'acquisizione della fornitura di libri di testo e kit didattici fuori MEPA;

Art. 2

L'acquisizione della fornitura avverrà con affidamento diretto alla Ditta ARCOBALENOLIBRI S.A.S. di Iannicelli Bernardina & C., Via della Magliana, 872 - 00148 Roma, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e del D.I. 129/2018, mediante Ordine Diretto fuori MEPA.

Art. 3

L'importo complessivo oggetto dell'ordinativo per l'acquisizione in affidamento diretto di cui all'Art. 1 è determinato in € 761,10. La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale, all'Attività A – Aggregato 03, sottovoce 12 2/3/9, *Progetto - 10.2.2A-FSEPON-LA-2020-85* che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.

Art. 4

Si designa, quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 il Dirigente Scolastico, dott.ssa Francesca Toscano.

Art. 5

Di stabilire che la presente determinazione sia pubblicata all'Albo on-line dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico
Francesca toscano

Firma autografa sostituita
a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 c. 2
del D. Lgs. 39/93