

 	 <p style="text-align: center;">Ministero dell'Istruzione e del Merito Istituto Comprensivo "Primo Levi"</p> <p style="text-align: center;">Via Palaverta, 69 – 00047 MARINO – Loc. Frattocchie (RM) Tel./Fax 0693540044 – C. F. 90049500581 – C.U: UF5D2G RMIC8A7009 – Distretto 40 – Ambito XV Email: rmic8a7009@istruzione.it - rmic8a7009@pec.istruzione.it Sito web: https://comprensivoprimolevi.edu.it</p>	<p style="text-align: center;">PNRR FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI</p> 
--	--	---

CIRCOLARE P/386

AI DOCENTI -PERIODO DI FORMAZIONE E PROVA A.S 2023-24
AI DOCENTI TUTOR
AI MEMBRI DEL COMITATO DI VALUTAZIONE – COMPONENTE DOCENTE
AI DSGA
AL PERSONALE ATA

PUBBLICATA IN [Istituto Comprensivo "Primo Levi" \(comprensivoprimolevi.edu.it\)](https://comprensivoprimolevi.edu.it)

Oggetto: VALUTAZIONE FINALE DOCENTI NEOASSUNTI – a.s. 2023/2024.
Adempimenti finali – Convocazione del Comitato di Valutazione, del Docente tutor e del Docente neoassunto

Terminate le attività previste, i docenti in anno di formazione e di prova dovranno stampare il dossier finale da presentare al dirigente scolastico che, a sua volta, lo trasmetterà al Comitato di Valutazione, dinnanzi al quale il docente sosterrà il colloquio finale. Le docenti in anno di formazione dovranno scarica dalla piattaforma:

Docente in anno di prova

I docenti in anno di prova dovranno consegnare

- Bilancio iniziale delle competenze professionali (la versione compilata nella piattaforma INDIRE);
- Documentazione didattica;
- Bilancio delle competenze in uscita (la versione compilata nella piattaforma INDIRE);
- Report dei lavori svolti in piattaforma INDIRE;
- Ogni altro documento previsto dalla piattaforma INDIRE;
- Calendario Attività Peer To Peer
- Registro Attività Peer To Peer;
- Attestazione delle attività di tutoring;
- Dichiarazione del docente

Docente tutor

Ogni docente tutor dovrà consegnare i seguenti documenti:

- Relazione finale del tutor (secondo il format già fornito);
- Scheda di Osservazione (All. A - DM- 226 del 16/08/2022);
- Ogni documento previsto dalla piattaforma INDIRE

Tutta la documentazione dovrà essere consegnata entro le ore 12.00 del 13 giugno 2024 presso l'Ufficio Protocollo della segreteria

La documentazione presentata dai docenti neoassunti e dai docenti tutor sarà nella disponibilità dei componenti del comitato di valutazione, che potranno visionarla a partire dal giorno **14 giugno 2024** recandosi presso la sede centrale dell'Istituto.

Si precisa che:

- Il Comitato esprime il proprio parere sul superamento del periodo di formazione e di prova per il personale docente;
- Il Comitato è composto dal Dirigente Scolastico, dalla componente docente del Comitato, ed è integrato dal docente a cui sono affidate le funzioni di tutor.

Il comitato esprime un parere, non determina il superamento dell'anno di prova.
Il provvedimento sarà emanato dal Dirigente Scolastico, successivamente.

La riunione del Comitato di Valutazione per l'espressione sul superamento dell'anno di prova dei docenti in anno di formazione è convocato il giorno **28 giugno 2024**

TUTOR DOCENTI NEOASSUNTI					
N°	DOCENTE NEOASSUNTO	ORDINE DI SCUOLA	TIPO DI POSTO	TUTOR	ORARIO
1	AQUILINA Carmelina	PRIMARIA	EEEE	CARDINALI M.Paola	8:30
2	AURIEMMA Tiziana	INFANZIA	ADAA	PICCA Carla	9:00
3	MATRULLO Rosaria	PRIMARIA	EEEE	DE RIVO Claudia	9.30
4	LAMANNA Rita	PRIMARIA	EEEE	POLITANGELI Simona	10.00
5	CARERE Giulia	PRIMARIA	EEEE	ZANIBELLATO Giulia	10:30
6	CERRI Eleonora	PRIMARIA	EEEE	BRAGALONE Sonia	11:00
7	LO SURDO Chiara	PRIMARIA	EEEE	ELEONORA Valerio	11:30
8	GASPERINI Alessandra	PRIMARIA	EEEE	PUGLIESE Giovanna	12:00
9	INTILLA Antonia	PRIMARIA	EEEE	CARDINALI Maria Paola	12:30
10	MARIOTTI Silvia	PRIMARIA	EEEE	MARROCCO Emanuela	13:30
11	GIORGINI Francesca	PRIMARIA	EEEE	ANDREUZZI Annunziata	14:30
12	SONATORE Daniela	PRIMARIA	EEEE	GABIATI Cristina	15:00
13	CARUSONE Angela	INFANZIA	AAAA	MANGIACAPRE Maria	15:30
14	ORNELLA Vallone	INFANZIA	AAAA	RAUCCI Filomena	16:00
15	COVELLO Marisa	INFANZIA	AAAA	DI TOMMASO Giorgia	16:30
16	MAZZEO Paola	INFANZIA	AAAA	NOBILI Francesca	17:00
17	DI MASE Maria	INFANZIA	AAAA	RAUCCI filomena	17:30
18	GIANNETTI Chiara	SECONDARIA	A001	DI STEFANO Fausto	18:00
19	COCCIAGLIA Andrea	SECONDARIA	A028	REALI Valentina	18:30
20	ANGELICO Marco	SECONDARIA	A028	PERCIBALLI Paola	19:00
21	MANCINI Francesca	SECONDARIA	A060	LUCIANO Francesca	19:30

Il Calendario potrebbe subire variazioni per sopraggiunti motivi e/o impegni istituzionali

Il docente sostiene il colloquio dinanzi al Comitato. Il colloquio prende avvio dalla presentazione delle attività di insegnamento e formazione e della relativa documentazione contenuta nel portfolio professionale e nelle schede di cui all'AllegatoA.

Il Comitato di valutazione compie la verifica delle competenze didattiche pratiche del docente in prova, traduzione delle conoscenze teoriche disciplinari e metodologiche secondo quanto riportato nel Piano di sviluppo professionale.

Nell'ambito del colloquio è svolto il test finale, che consiste, ai sensi dell'articolo 13, comma 3 del citato Decreto 226/2022, "nella discussione e valutazione delle risultanze della documentazione contenuta nell'istruttoria formulata dal tutor accogliente e nella relazione del dirigente scolastico, con espresso riferimento all'acquisizione delle relative competenze, a seguito di osservazione effettuata durante il percorso di formazione e periodo annuale di prova".

I docenti neoassunti ai sensi dell'art. 5, c. 5 e ss. D.L. 44/2023, in aggiunta al colloquio e al test sosterranno contestualmente una lezione simulata, ai sensi dell'art. 8, comma 1 D.M. 119/2023.

La traccia della lezione simulata, predisposta dal Comitato di valutazione, sarà assegnata al docente neoassunto almeno 24 ore prima dello svolgimento della stessa.

Il Comitato di valutazione dei docenti neoassunti ai sensi del D.L. 44/23 è integrato dal componente esterno Dirigente Scolastico con nomina dell'U.S.R. Lazio D.D.G n. 881 del 28/05/2024

I docenti Tutor integreranno il Comitato di valutazione per la parte dedicata al docente neoassunto e in anno di formazione e prova cui sono assegnati.

Tanto per quanto di competenza

Marino, 31/05/2024

Il dirigente scolastico

Francesca Toscano (*)

*Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2
del D.Lgs n. 39/1993*