

**Alla Dirigente Scolastica
Istituto Comprensivo P.Levi -Marino**

ALLEGATO A

DOMANDA PARTECIPAZIONE AVVISO interno per la selezione di figure di supporto nei ruoli del personale **ATA ASSISTENTE AMMINISTRATIVO** da impiegare nel progetto per la realizzazione del progetto: "R-ESTATE a scuola per Migliorare il Futuro" -Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 - "AVVISO PUBBLICO N. 59369 del 19/04/2024 - Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità - nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 - Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+)”

Titolo del progetto: "R-ESTATE a scuola per Migliorare il Futuro"

CUP: G14D24002010007

Il/la sottoscritto/A DE LORENZO ELEONORA MARIA
nato/a a REGGIO CALABRIA il 30/05/1981
codice fiscale DLRLRM81E70H224N
residente a SALERNO via DONATO SOMMA 18
recapito cell. 3282686934 indirizzo E-Mail ele.81.nora@gmail.com
in servizio con la qualifica di ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

DICHIARA

di aderire alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di Supporto operativo di progetto sulla base delle seguenti preferenze (nella colonna Preferenza barrare la selezione, è possibile esprimere più preferenze):

Tipologia del Modulo	Titolo Modulo	Ore	Numero allievi	PLESSO	Preferenza
Educazione motoria	Non R-Estate in scacco!	30	<u>Lunedì 14:30-17:00</u> Novembre 25 Dicembre 2 9 16 Gennaio 13 20 27 Febbraio 3 10 17 24 Marzo 3	plesso FRANK	<input checked="" type="checkbox"/>
Lingua straniera	MAITRISE DU FRANCAIS-preparation au Delf	30	<u>Venerdì 14:30-16.30</u> Novembre 22 29 Dicembre 6 Gennaio 10 17 24 31 Febbraio 7 14 21 28 Marzo 7 14 21 28	SEDE CENTRALE	<input checked="" type="checkbox"/>

A tal fine dichiara di possedere il seguente punteggio:

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI TITOLO VALUTABILI	PUNTI	DICHIARATI DAL CANDIDATO ASSISTENTE AMMINISTRATIVO
Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado	Punti 4	4
Altro diploma scuola secondaria II grado	Punti 2	
Diploma di laurea Triennale	Punti 3	3
Diploma di laurea Vecchio Ordinamento o quinquennale	Punti 5	
Incarichi di collaborazione con il DSGA - solo per gli Assistenti Amministrativi (Incarico di Sostituto del D.S.G.A.) –	Punti 1 per ogni anno Max 5 anni	
Seconda posizione economica	Punti 3	
Prima posizione economica (ex art.7)	Punti 2	
Continuità all'interno dell'istituto	Punti 0,5 max 6	1,5
Attività svolta in progetti PON (Max 8 esperienze)	Punti 1	8
Competenze I.C.T. certificate riconosciute dal Miur (ECDL, MOS, IC3, EIPASS)	Punti 2	2
TOTALE PUNTEGGIO		18,5

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ☐ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- ☐ di essere in godimento dei diritti politici
- ☐ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:

- ☐ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

- ☐ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- ☐ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente

Data 20/11/2024 firma *Gloria Maria De Lorenzo*

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successive modifiche GDPR 679/2016, autorizza l'istituto Comprensivo Primo Levi al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data 20/11/2024 firma *Gloria Maria De Lorenzo*

Si allega:

- ❖ Curriculum Vitae;
- ❖ Dichiarazione Inesistenza di cause di incompatibilità e di Conflitto d'interessi

ALLEGATO B

DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSA DI INCOMPATIBILITÀ E DI CONFLITTO DI INTERESSI

(resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/La sottoscritto/a **DE LORENZO ELEONORA MARIA** nato/a a **REGGIO CALABRIA** il **30/05/1981** residente a **SALERNO** Provincia di **SA** Via **Donato Somma n.18** Codice Fiscale **DLRLRM81E70H224N**, in qualità di **ASSISTENTE AMMINISTRATIVO**

in relazione all'incarico nell'ambito del progetto: "R-ESTATE a scuola per Migliorare il Futuro" -Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 - "AVVISO PUBBLICO N. 59369 del 19/04/2024 - Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità - nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 - Fondi Strutturali Europei - Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 - Fondo sociale europeo plus (FSE+)"

Titolo del progetto: "R-ESTATE a scuola per Migliorare il Futuro"

CUP: G14D24002010007

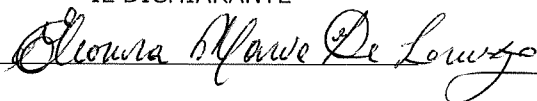
consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

- i. di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____;
- ii. di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- iii. che l'esercizio dell'incarico non coinvolge interessi propri o interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, né interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi o interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- iv. di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- v. di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica conferente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- vi. di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- vii. di essere stato informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Data 20/11/2024

IL DICHIARANTE



Allegato:

- copia firmata del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.