

	 <p style="text-align: center;"><b>Ministero dell'Istruzione e del Merito</b> <b>Istituto Comprensivo "Primo Levi"</b></p> <p>Via Palaverta, 69 – 00047 MARINO – Loc. Frattocchie (RM) Tel./Fax 0693540044 - C. F. 90049500581 – C.U: UF5D2G RMIC8A7009 – Distretto 40 – Ambito XV Email: <a href="mailto:rmic8a7009@istruzione.it">rmic8a7009@istruzione.it</a> - <a href="mailto:rmic8a7009@pec.istruzione.it">rmic8a7009@pec.istruzione.it</a> Sito web: <a href="https://comprensivoprimelevi.edu.it">https://comprensivoprimelevi.edu.it</a></p>	 
---	---	--

**Ai Componenti il GLO d'Istituto**  
**Ai Componenti il GLI d'Istituto**  
**Al Direttore SGA**  
**All'Albo pretorio**  
**Al Sito web d'Istituto**

**Oggetto: Decreto di nomina dei componenti dei Gruppi di lavoro Operativi per l'Inclusione (GLO.); Costituzione del Gruppo di lavoro per l'Inclusione degli alunni con Bisogni Educativi Speciali (GLI) – a.s. 2024/25.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Vista** la legge 5 febbraio 1992, n.104 "Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone in situazione di Handicap" (art. 15 comma 2);

**Visto** il D.L. vo 16 aprile 1994, n. 297 (art. 317, comma 2);

**Vista** la Direttiva MIUR del 27/12/2012 recante "Strumenti di intervento per alunni con bisogni educativi speciali e organizzazione territoriale per l'inclusione scolastica";

**Vista** la Circolare MIUR n. 8, Prot. 561 del 6 marzo 2013 avente per oggetto la Direttiva Ministeriale del 27/12/2012;

**Visto** il D.L. vo n.66 del 13/04/2017 (a norma dell'art. 1, commi 180 e 181, lettera c), della L. 13/07/105, n.107);

**Considerato** che la nuova normativa prevede che i compiti del GLHI si estendono alle problematiche relative a tutti i BES;

**Ritenuta** la necessità di dovere integrare i componenti del Gruppo LHI con tutte le risorse specifiche e di coordinamento presenti nella scuola;

**Acquisita** la delibera n. 32 del Collegio Docenti in data 10/09/2024;

**Acquisita** la delibera n.254 del Consiglio d'Istituto in data 16/09/2024 con la quale la Sig.ra Polimeni Angela è stata nominata Rappresentante dei genitori nei Gruppi di Lavoro e di Studio per l'Inclusione;

**Acquisita** la disponibilità dei componenti individuati;

**Vista** gli atti d'ufficio in materia di inclusività scolastica;

**Considerata la** complessità delle tematiche inerenti l'inclusione degli alunni in situazione di handicap, con certificazione di disturbo specifico dell'apprendimento e B.E.S. individuati dai team docenti;

### DECRETA

di nominare i componenti dei GLO e del GLI d'istituto per l'anno scolastico 2024/2025 come di seguito indicati:

#### **Art. 1 - COSTITUZIONE DEI GLO**

Per ogni alunno con disabilità iscritto presso le Istituzioni Scolastiche, opera collegialmente un Gruppo **di Lavoro Operativo per l'Inclusione**, denominato **GLO** Esso è costituito da:

- Dirigente Scolastico: Dott.ssa Francesca Toscano.
- Referente di istituto per l'Inclusione: Prof.ssa Casati Chiara.
- Docente incaricato di Funzione Strumentale Area dell'Inclusione: Prof.ssa Balsamo Barbara (Scuola secondaria) – Prof.ssa Pittigliani Cristina (Scuola Infanzia e Scuola primaria).
- Docenti referenti dei plessi per l'area Inclusione: Prof.ssa Della Monica Claudia, Prof.ssa

- Lerro Valentina, Prof.ssa Gusciglio Francesca Anna, Prof.ssa Lucisano Patrizia.
- Uno o più insegnanti curricolari.
- Docenti di sostegno della classe.
- Genitori dell'alunno con disabilità o chi ne esercita la responsabilità genitoriale.
- Rappresentanti dell'Unità di Valutazione Multidisciplinare (UVM) dell'Azienda Sanitaria Locale (ASL) di residenza dell'alunno con disabilità.
- Eventuali Operatori educativi-assistenziali e/o tecnici del Comune, collaboratori scolastici e tutte le altre figure istituzionali e professionali di interesse per l'integrazione dell'alunno (un esperto richiesto dalla famiglia).

## **Art. 2 - COSTITUZIONE DEL GLI**

**a) Il Gruppo di Lavoro per l'Inclusione (GLI)** ha compiti di coordinamento e di indirizzo in ordine alle attività concernenti l'integrazione degli allievi con disabilità, con disturbi specifici di apprendimento e con bisogni educativi speciali. Il GLI integra i compiti del Gruppo di Lavoro per l'Handicap di Istituto (GLHI) e li estende a tutti gli alunni con bisogni educativi speciali (BES e agli alunni con DSA).

Il Gruppo di Lavoro per l'Inclusione si riunisce a composizione variabile in funzione delle azioni e necessità correlate alle politiche dell'integrazione e dell'inclusione.

**b) Il Gruppo di Lavoro per l'Inclusione (GLI) è costituito da:**

- Dirigente Scolastico: Dott.ssa Francesca Toscano.
- Collaboratori del Dirigente Scolastico: Prof.ssa Aquilani Laura, Prof.ssa Favasuli Teresa.
- Referente di Istituto per l'Inclusione. Prof.ssa Casati Chiara.
- Docente incaricato di Funzione Strumentale Area dell'Inclusione: Prof.ssa Balsamo Barbara (scuola secondaria) – Prof.ssa Pittigliani Cristina (scuola infanzia e scuola primaria).
- Docenti specializzati per le attività di sostegno: Prof.ssa Della Monica Claudia, Prof.ssa Lerro Valentina, Prof.ssa Lucisano Patrizia, Prof.ssa Gusciglio Francesca Anna.
- Responsabili di Plesso: Prof.ssa Abruzzo Cesira, Prof.ssa Mingarelli Paola, Prof.ssa Politangeli Simona, Prof.ssa Sistopaulo Tania, Prof.ssa Troncone Anella.
- Referenti BES: Prof.ssa Gasperini Alessandra (Scuola primaria), Prof.ssa Camaiti Silvia Fernanda (Scuola primaria), Prof.ssa Bernardoni Cristina (scuola secondaria).
- Rappresentanti ordini: Prof.ssa Iorio Filomena (scuola infanzia), Prof.ssa D'Ottavi Alessia (scuola primaria), Prof.ssa Calabria Maria Rosa (scuola secondaria).
- Rappresentante dei genitori nel Consiglio di Istituto: Polimeni Angela.
- Rappresentante dell'Unità di Valutazione Multidisciplinare e dei Servizi Socio Sanitari dell'ASL Roma 6: Dott.ssa Galiffa Serafina.
- Componente personale A.T.A.: Calandrelli Milva.
- In caso di necessità potranno essere convocati Rappresentanti degli operatori sanitari coinvolti nei progetti formativi degli alunni (ASL/ Specialisti).
- Rappresentanti degli Enti Locali.
- Associazioni e rappresentanti di persone con BES e dei loro familiari.

## **ART. 3 - FUNZIONIGRAMMA: GLI e GLO**

**a) Il GLI:**

- provvede alla programmazione generale dell'inclusione scolastica nella scuola ed ha il compito di collaborare alle iniziative educative e di integrazione previste dal Piano Educativo Individualizzato (PEI) dei singoli alunni con disabilità e dal Piano Didattico Personalizzato (PDP) dei singoli alunni con altri BES;
- si può riunire in seduta plenaria, ristretta (con la sola presenza dei docenti), o dedicata (con la partecipazione delle persone che si occupano in particolare di un alunno). Possono essere invitati a partecipare, ove il tema da trattare lo richieda, esperti esterni o persone che al di fuori dell'Istituto si occupano degli alunni BES.

**Attribuzioni del GLI:**

- Rilevazione dei BES presenti nella scuola.
- Raccolta e documentazione degli interventi didattico-educativi posti in essere anche in funzione di azioni di apprendimento organizzativo in rete tra scuole e/o in rapporto ad azioni strategiche nell'Amministrazione.

- Focus/confronto sui casi, consulenza e supporto ai docenti sulle strategie/metodologie di gestione delle classi.
- Rilevazione, monitoraggio e valutazione del livello di inclusività della scuola.
- Raccolta e coordinamento delle proposte formulate dai singoli GLO sulla base delle effettive esigenze, ai sensi dell'art.1, comma 605, lettera b, della Legge 296/2006, tradotte in sede di definizione del PEI come stabilito dall'art.10, comma 5 della legge 30 luglio 2010 n.122.
- Elaborazione di una proposta di Piano per l'inclusività riferito a tutti gli alunni BES, da redigere al termine di ogni anno scolastico (entro il mese di giugno).
- Supporto al Collegio dei docenti nella definizione e realizzazione del Piano per l'Inclusione (PAI).
- Supporto ai docenti contitolari e ai Consigli di classe nell'attuazione del PEI.
- Formulazione di proposte per la formazione e l'aggiornamento dei docenti e del personale ATA, in concerto con le ASL e gli Enti locali o reti di scuole.

### **Competenze di tipo organizzativo**

- Collaborazione con il Dirigente Scolastico nella gestione ed organizzazione delle risorse umane (assegnazione delle ore di attività di sostegno ai singoli alunni; utilizzo delle compresenze tra i docenti; pianificazione degli interventi di operatori extrascolastici).
- Definizione delle modalità di passaggio e di accoglienza degli alunni in situazione di disabilità o BES.
- Gestione e reperimento delle risorse materiali (sussidi, ausili tecnologici, testi, locali, etc....).
- Predisposizione dei modelli di PEI, PDP e del "Protocollo per l'accoglienza e l'inclusione".
- Elaborazione di una proposta di Piano per l'Inclusività riferito a tutti gli alunni con BES, da approvare in Collegio dei Docenti al termine di ogni anno scolastico con possibile revisione all'inizio del successivo, in base al numero di alunni BES realmente iscritti e delle risorse disponibili.

### **Competenze di tipo progettuale e valutativo**

- Formulazione di progetti di continuità fra ordini di scuole.
- Progetti di vita.
- Progetti relativi all'organico.
- Progetti per l'aggiornamento del personale.
- Valutazione degli interventi.

## **b) Il GLO**

Il Gruppo di Lavoro Operativo, previsto dalla Legge 104/1992, ha il compito di dedicarsi al singolo alunno con disabilità iscritto nell'Istituzione scolastica, individuando gli interventi specifici finalizzati alla piena realizzazione del diritto all'educazione, all'istruzione ed all'integrazione scolastica.

### **Compiti**

- Si riunisce, salvo particolari problemi, in occasione della stesura del PEI, del suo aggiornamento e della sua verifica finale.
- Indica al GLI di Istituto le ore necessarie nel successivo anno scolastico, per eventuali tipologie di intervento, disponibilità di ausili, locali, personale di assistenza alla persona o alla comunicazione.
- Valuta la possibilità di permanenza scolastica dell'alunno.
- Valuta la possibilità di rinuncia al sostegno;
- Attiva le azioni necessarie a supportare e favorire la continuità scolastica fra gli ordini e i gradi di scuola e l'orientamento.
- Indica al GLI le ore e le aree di sostegno necessarie nel successivo anno scolastico.  
Provvede ad ogni altro adempimento necessario.

**Il dirigente scolastico**

*Francesca Toscano (\*)*

**Marino, 17 /10/2023**

*ma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs  
n. 39/1993*