

 	 <b>Ministero dell'Istruzione</b> <b>Istituto Comprensivo "Primo Levi"</b> Via Palaverta, 69 – 00047 MARINO – Loc. Frattocchie (RM) Tel./Fax 0693540044 - C. F. 90049500581 – Codice Univoco: UF5D2G RMIC8A7009 – Distretto 40 – Ambito XV Email: <a href="mailto:rmic8a7009@istruzione.it">rmic8a7009@istruzione.it</a> - <a href="mailto:rmic8a7009@pec.istruzione.it">rmic8a7009@pec.istruzione.it</a> Sito web: <a href="https://www.primolevimarino.edu.it">https://www.primolevimarino.edu.it</a>	 
<b>Verbale di deliberazione C.d.I. n. 17 del 30/01/2024</b>		

Il giorno 30 del mese di gennaio dell'anno 2024, alle ore 17:00, **in presenza** presso la sede centrale di Via Palaverta 69, si è riunito il Consiglio di Istituto, convocato con avvisi scritti in data 25/01/2024 **Prot. 000544/U**, notificato tramite posta elettronica, con il seguente o.d.g.:

O.d.G:

**1. Approvazione verbale precedente;**

**2. PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA Missione 4 –Istruzione e Ricerca –Componente 1 –** Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1. "Nuove competenze e nuovi linguaggi" -Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 65 Interventi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali, di innovazione e linguistiche per studentesse e studenti e delle competenze multilinguistiche dei docenti: **Presa d'atto dell'Adesione e approvazione presentazione Progetto di massima**

**3. Incarico al Dirigente Scolastico, conferendogli l'incarico di Project Manager, a predisporre** tutti i provvedimenti e le procedure per la presentazione della proposta progettuale e successiva eventuale gestione delle azioni approvate compresa l'eventuale stipula di accordi, convenzioni e contratti esterni coinvolti nella loro realizzazione.

**4. Incarico al DSGA, con ruolo di Assistente al R.U.P., a predisporre tutti i provvedimenti e le procedure per la** presentazione delle proposte progettuali e successiva eventuale gestione delle azioni successivamente approvate.

**5. PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA Missione 4 –Istruzione e Ricerca – Componente 1 –** Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1.: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico- Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 66: **Presa d'atto dell'Adesione e approvazione presentazione Progetto di massima;**

**6. Incarico al Dirigente Scolastico, conferendogli l'incarico di Project Manager, a predisporre tutti i provvedimenti e** le procedure per la presentazione della proposta progettuale e successiva eventuale gestione delle azioni approvate compresa l'eventuale stipula di accordi, convenzioni e contratti esterni coinvolti nella loro realizzazione;

**7. Incarico al DSGA, con ruolo di Assistente al R.U.P., a predisporre tutti i provvedimenti e le procedure per la** presentazione delle proposte progettuali e successiva eventuale gestione delle azioni successivamente approvate;

**8. Incarico al dirigente scolastico di adozione degli atti conseguenti e necessari alla realizzazione delle attività di** formazione del personale ATA come programmate dal DSGA sentito il Personale ATA (comma 6 art.36 CCNL del 18/01/2024);

**9. Autorizzazione a stipulare contratti pluriennali;**

**10. Varie ed eventuali;**

All'appello nominale, risulta la seguente situazione presenze-assenze:

		<b>Presente</b>	<b>Assente</b>
<b>Dirigente</b>	Francesca Toscano	<b>X</b>	
<b>Componente Docenti</b>	Abruzzo Cesira	<b>X</b>	
	Aquilani Laura	<b>X</b>	
	Balsamo Barbara	<b>X</b>	
	Iorio Filomena	<b>X</b>	
	Mingarelli Paola		<b>X</b>
	Nigro Stefania		<b>X</b>
	Pugliese Giovanna	<b>X</b>	
	Troncone Anella	<b>X</b>	
	Badini Ambra	<b>X</b>	
	Bisceglie Simona	<b>X</b>	
	Gentile Michele		<b>X</b>
	La Rosa Roberto	<b>X</b>	
	Moretti Lida		<b>X</b>
	Polimeni Angela	<b>X</b>	
Sabatino Lucia		<b>X</b>	
<b>Componente ATA</b>	Tripaldi Patrizia	<b>X</b>	
	Velletrani Daniela		<b>X</b>

Presiede la seduta il Presidente sig.ra Bisceglie Simona che, constatato il numero legale, dichiara aperta la seduta.

...Omissis...

**PUNTO 1. Approvazione verbale precedente;**

...Omissis...

**Il Consiglio d'Istituto**

**UDITA** la lettura del verbale della seduta precedente

**Delibera**

a seguito di votazione palese all'unanimità dei presenti, l'approvazione del verbale n. 16 del 19/12/2023.

RISULTATO VOTAZIONE: Presenti n. 12; Favorevoli n. 12; Contrari n. 0; astenuti n. 0.

**DELIBERA N. 179 del 30/01/24 "Approvazione del verbale n 16 del 19/12/2023"**

Il segretario  
Giovanna Pugliese

Il presidente  
Simona Bisceglie

*La presente deliberazione è immediatamente esecutiva. Si dichiara che quanto sopra è copia integrale ed autentica del testo della deliberazione adottata. Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'articolo 14, 7° comma, del Regolamento n. 275/99 è ammesso reclamo allo stesso Consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola*

Il Dirigente scolastico

Francesca Toscano