

	 <p>Ministero dell'Istruzione e del Merito Istituto Comprensivo "Primo Levi" Via Palaverta, 69 – 00047 MARINO – Loc. Frattocchie (RM) Tel./Fax 0693540044 - C. F. 90049500581 – C.U: UF5D2G RMIC8A7009 – Distretto 40 – Ambito XV Email: rmic8a7009@istruzione.it - rmic8a7009@pec.istruzione.it Sito web: https://comprensivoprimelevi.edu.it</p>	 <p>PNRR FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI</p>  <p>COESIONE ITALIA 21-27 SCUOLA E COMPETENZE</p>
---	---	--

ALBO ON LINE

AL SITO WEB DELLA SCUOLA

Oggetto: AVVISO PUBBLICO per la selezione di ESPERTI e TUTOR interni o esterni per l'affidamento delle attività previste per l'attivazione dei moduli del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, , interventi di cui al decreto n.102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord

Titolo dei progetti:

ESO4.6.A1.B – “Costruiamo l'Agenda per il futuro con il potenziamento”

ESO4.6.A2.B - “Costruiamo l'Agenda per il futuro con il rafforzamento delle competenze digitali”

CUP ESO4.6.A1.B: G14D24004370007

CUP ESO4.6.A2.B: G14D24004380007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTA** la delibera del Collegio Docenti n.88 del 24/03/2025 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato inserito al P.T.O.F. per gli anni scolastici 2024/2025
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n.28 del 31/03/2025 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato inserito al P.T.O.F. per gli anni scolastici 2024/2025
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n.10 del 10/02/2025 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2025;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 27 del 31/03/2025 di assunzione in Bilancio;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato “PN Scuola e Competenze 2021 – 2027” e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+
- VISTO** In particolare la “Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)”, punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente.
- VISTO** L' ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021

- VISTO** La Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana
- VISTO** la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia
n° CCI2021IT05FFPR001
- VISTO** il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000102 del 27/04/2024: *interventi integrati di riduzione dell'abbandono scolastico e per il potenziamento delle competenze nelle istituzioni scolastiche delle regioni del Centro-Nord, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 e del Programma operativo complementare "Per la Scuola" 2014-2020*
- PRESO ATTO** di tutti i riferimenti normativi ed attuativi in esso richiamati
- VISTO** l'avviso Prot. 0136777, 09/10/2024, FSE+, rivolto alle istituzioni scolastiche statali primarie, secondarie di primo e di secondo grado di cui agli allegati 1 e 2 al citato decreto delle "regioni in transizione" e delle "regioni più sviluppate", di cui all'Accordo di partenariato per la programmazione 2021-2027 - di durata biennale a partire dall'anno scolastico 2024/2025 al 2025/2026, e finanziato a valere sulle risorse del PN "Scuola e competenze" 2021-2027 e, in parte, su quelle del POC "Per la scuola" 2014-2020.
- VISTA** la nota Prot. n° AOOGABMI n° 181969 del 13/12/2024 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto *Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6. A1, ESO4.6. A2 – Sotto azioni ESO4.6. A1.B, ESO4.6. A1.C, ESO4.6. A2.B, ESO4.6. A2.C, interventi di cui al decreto n.102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, **Agenda Nord.***
- VISTA** la necessità di individuare docenti ESPERTI e/o TUTOR per la corretta esecuzione del progetto in oggetto
- VISTO** il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, recante «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;
- VISTO** Il Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105;
- VISTE** le "Linee guida dell'autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture" pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il finanziamento del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) che ha avuto l'assegnazione di €. 28.311,00 per il progetto ESO4.6.A1.B dal titolo "Costruiamo l'Agenda per il futuro con il potenziamento" e di €. 21.792,00 per il progetto ESO4.6.A2.B dal titolo "Costruiamo l'Agenda per il futuro con il rafforzamento delle competenze digitali";
- VISTO** che il Programma Annuale 2025 è stato approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.10 del 10/02/2025;
- VISTO** il Decreto di assunzione in Bilancio n. Prot. 0005273/E del 22/05/2025;
- VISTA** la delibera del Collegio dei docenti n.90 del 24/03/2025 di approvazione dei Criteri di selezione Esperto e tutor per attuazione Progetti: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Agenda Nord "Costruiamo l'Agenda per il futuro con il potenziamento" - "Costruiamo l'Agenda per il futuro con il rafforzamento delle competenze digitali";
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n.31 del 31/03/2025 di approvazione dei Criteri di selezione Esperto e tutor per attuazione Progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021- Agenda Nord "Costruiamo l'Agenda per il futuro con il potenziamento" - "Costruiamo l'Agenda per il futuro con il rafforzamento delle competenze digitali";
- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.
- VISTA** la propria determina di avvio Avviso pubblico di selezione Prot. 0005284/U del 22/05/2025
- RITENUTO** necessario reperire prioritariamente personale interno all'Istituto Comprensivo "P. Levi" - Marino, idoneo ed esperto a ricoprire i ruoli di esperto formatore e tutor per l'attività prevista dal modulo in oggetto;
- RITENUTO** altresì necessario reperire personale idoneo ed esperto a ricoprire i suddetti ruoli anche all'esterno dell'Istituto Comprensivo "P. Levi" - Marino stipulando dei contratti d'opera con personale esterno, nel caso in cui non fossero reperibili risorse interne per le attività indicate
- RITENUTO** necessario individuare N. 1 TUTOR E N. 1 ESPERTO interno per ciascun modulo di cui alla seguente tabella;

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali, mediante procedura comparativa di titoli, e il reclutamento di

A) **ESPERTO FORMATORE**

B) **TUTOR**

L'avviso è rivolto a tutto il personale interno in servizio presso questa istituzione scolastica e in possesso di specifici requisiti in relazione alla tipologia di attività da realizzare e, in subordine, al personale esterno per lo svolgimento delle attività formative relative alle seguenti azioni dei progetti:

Riepilogo moduli -Interventi per il successo scolastico degli studenti				
Azione A4.A		Titolo del Progetto		
<i>Sotto azione ESO4.6.A1.B</i>		“Costruiamo l'Agenda per il futuro con il potenziamento”		
TIPOLOGIA DEL MODULO	Titolo Modulo	ORE	Numero allievi	Periodo di svolgimento
Lingua inglese per gli allievi della scuola primaria	Starters:Let's play with English	30	19 Alunne/i scuola Primaria	09/06/2025 31/11/2026
Lingua inglese per gli allievi della scuola primaria	”Learn English with fun”	30	17 Alunne/i scuola Primaria	09/06/2025 31/11/2026
Lingua inglese per gli allievi della scuola primaria	English in action	30	17 Alunne/i scuola Primaria	09/06/2025 31/11/2026
Lingua inglese per gli allievi della scuola primaria	LEARNING BY DOING: PLAYING IN ENGLISH	30	17 Alunne/i scuola Primaria	09/06/2025 31/11/2026
Scienze	SCIENZE CHE PASSIONE	30	17 Alunne/i scuola Primaria	09/06/2025 31/11/2026
Azione A4.A		Titolo del Progetto		
<i>Sotto azione ESO4.6.A2.B</i>		“Costruiamo l'Agenda per il futuro con il rafforzamento delle competenze digitali”		
TIPOLOGIA DEL MODULO	Titolo Modulo	ORE	Numero allievi	Periodo di svolgimento
Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale	I bambini STEMmati	30	16 Alunne/i scuola Primaria	09/06/2025 31/11/2026
Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale	Mind the Code	30	16 Alunne/i scuola Primaria	09/06/2025 31/11/2026
Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale	"Detective Digitali: Competenze Tecnologiche e Intelligenza Artificiale	30	16 Alunne/i scuola Primaria	09/06/2025 31/11/2026
Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale	“STEM CHE PASSIONE”	30	16 Alunne/i scuola Primaria	09/06/2025 31/11/2026

Art. 2 - Destinatari

Per l'individuazione degli ESPERTI INTERNI e in subordine ESTERNI si procederà a comparazione del *curriculum vitae*.

Si rende noto che il bando è rivolto in ordine di precedenza assoluta a:

- Personale interno in servizio presso l'IC P. Levi- Marino - di Destinatario di Lettera di Incarico
- Personale in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche - Destinatario di Lettera di Incarico Se non vi fossero candidature da parte del suddetto personale si procederà a valutare:

- Candidature esterne al comparto scuola, associazioni, liberi professionisti o altri operatori economici purché in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso pubblico e coerenti col profilo professionale richiesto.

Art. 3 – Requisiti professionali e culturali richiesti e criteri di valutazione

Si delibera la procedura dell'avvio delle procedure comparative per il conferimento dei suddetti incarichi attraverso l'analisi e la comparazione dei curricula del personale interno Laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica nuovo ordinamento attinente al modulo da svolgere.

Nel proseguo dell'articolo saranno indicati gli ulteriori titoli valutabili.

Nel caso di associazioni o enti si valuteranno i titoli relativi ai singoli esperti che l'ente deciderà di indicare per l'attività in questione; le esperienze professionali invece saranno quelle dell'associazione o ente nella sua interezza.

Per ciascuna delle attività (come suddivise nell'art.1) verranno stilate 3 graduatorie: graduatoria esperti interni, graduatoria docenti di altre Istituzioni scolastiche, graduatoria esterni. Resta inteso che la priorità di affidamento dell'attività è quella prevista dall'ordinamento (docenti interni, collaborazioni con docenti di altre istituzioni e in via residuale esterni).

Le graduatorie saranno redatte sulla base delle seguenti griglie di valutazione:

ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTO						
Criteri di ammissione:						
<ul style="list-style-type: none"> • essere in possesso dei requisiti indicati per il ruolo per cui si presenta domanda • essere docente interno per tutto il periodo dell'incarico 						
L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE				punto n. rif. del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	VOTAZIONE 110 e lode 100 -110 <100	PUNTI 20 18 15			
A2. LAUREA TRIENNALE INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	110 e lode 100 -110 <100	12 10 8			
A3. DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo titolo		5			
A4. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE			5			
A5. MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE			5			
A6. MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE (in alternativa al punto A3)			5			
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				punto n. rif. del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE RICONOSCIUTE DAL MIUR		Verranno valutati Max 2	PUNTI 5 punti cadauno			
LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				punto n. rif. del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
C1. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di esperto in tematiche inerenti all'argomento della selezione presso scuole statali)		Verranno valutati Max 10	PUNTI 2 punti cadauno			

C2. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni, anche di corsi di formazione online, inerenti all'argomento della selezione)	Verranno valutati Max 5	2 punti cadauno			
C3. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di esperto in tematiche inerenti all'argomento della selezione se non coincidenti con quelli del punto C1)	Verranno valutati Max 10	1 punti cadauno			
TOTALE MAX	100				

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER TUTOR D'AULA						
<u>Criteria di ammissione:</u>						
<ul style="list-style-type: none"> • essere in possesso dei requisiti indicati per il ruolo per cui si presenta domanda • essere docente interno per tutto il periodo dell'incarico 						
L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE				punto n. rif. del Curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale)		VOTAZIONE	PUNTI			
	Verrà valutata una sola laurea	110 e lode 100 -110 <100	20 18 15			
A2. LAUREA (triennale in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	110 e lode 100 -110 <100	12 10 8			
A3. DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA (in alternativa al punto A1 e A2)	Verrà valutato un solo titolo		5			
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE				punto n. rif. del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE RICONOSCIUTE DAL MIUR	Max 1		5 punti			
LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				punto n. rif. del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
C1. ESPERIENZE DI TUTOR D'AULA/DIDATTICO (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR- PNRR ETC.)	Max 10		3 punti cadauno			
C2. ESPERIENZE DI FACILITATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR- PNRR ETC.)	Max 10		2 punti cadauno			
C3. ESPERIENZE DI TUTOR COORDINATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR- PNRR ETC.)	Max 10		2 punti cadauno			
C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO DELLA FORMAZIONE (documentate attraverso pubblicazioni o corsi seguiti (min 12 ore) per i quali è stato rilasciato un attestato)	Max. 5		2 punti cadauno			

Art. 4 Presentazione domande

L'istanza di partecipazione deve pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica, dovranno pervenire indirizzate al Dirigente Scolastico all'indirizzo PEO: rmic8a7009@istruzione.it – PEC: rmic8a7009@pec.istruzione.it o recapitate brevi manu all'Ufficio di protocollo (AA Eleonora) di questa

Istituzione scolastica e/o mediante raccomandata entro e non oltre le ore **09.00 del 27/05/2025** in busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, e dovrà riportare la seguente dicitura:

Candidatura ESPERTI FORMATORI o TUTOR – Progetto PN “Scuola e competenze” 2021-2027 AGENDA NORD.

Non saranno accettate candidature e documentazioni inviate con altro mezzo non specificato dal presente bando.

In caso di trasmissione della domanda a mezzo posta, l'Istituto non assume responsabilità per eventuali dispersioni, ritardi o disguidi non imputabili all'Amministrazione stessa.

L'istanza deve essere redatta sull'allegato **modello A**, debitamente firmata in calce, corredata dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anch'essa debitamente firmata), e da un documento di identità in corso di validità. Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione **allegato B**.

In caso di partecipazione a più moduli il candidato indicherà in corrispondenza del modulo per cui si presenta candidatura, la relativa preferenza e il ruolo per il quale si presenta

In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile

In relazione alle istanze di partecipazione di ESPERTO e alle tipologie di moduli verranno redatte graduatorie separate per ogni modulo.

In relazione alle istanze di partecipazione di TUTOR, verrà redatta una unica graduatoria.

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

La candidatura sarà ammissibile solo se perverranno in tempo utile i seguenti documenti completi in ogni parte:

1. Domanda di ammissione (Modelli allegati obbligatori: per Esperto Formatore, moduli A e B1; per Tutor, moduli A e B2);
2. Curriculum vitae in modello europeo, nel quale dovranno essere indicate: le proprie generalità, l'indirizzo e il luogo di residenza, i titoli di studio di cui si è in possesso e la data di conseguimento degli stessi, il recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica, esclusivamente i titoli di cui si richiede la valutazione in relazione ai criteri fissati nel presente bando opportunamente evidenziati per una corretta valutazione;
2. Fotocopia di documento di identità in corso di validità;
3. Autorizzazione a svolgere attività di esperto a firma del Dirigente della scuola di appartenenza.
4. Dichiarazione di insussistenza di cause ostative

Art. 5 Cause di esclusione:

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- pervenute oltre i termini previsti;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste nel presente bando;
- sprovviste delle firme dell'esperto e/o legale rappresentante azienda/associazione;
- sprovviste della documentazione richiesta

Art. 6- Valutazione, formulazione graduatoria, individuazione figura da nominare

a) La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegata e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S. per verificare i titoli e le competenze dichiarate

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse secondo il seguente ordine di precedenza:

1. personale interno all'Istituto Comprensivo “P. Levi” Marino;
2. personale di altre Istituzioni Scolastiche;
3. esperti esterni.

A parità di punteggio sarà data preferenza all'aspirante più giovane.

- b) Per l'ammissione alla selezione occorre:
- essere cittadino italiano;
 - godere dei diritti politici;
 - essere / non essere dipendente di altre Amministrazioni pubbliche;
 - essere in possesso dei requisiti di accesso, richiesti nell'avviso pubblico relativo alla presente procedura di selezione, come specificato nell'allegato curriculum vitae;
 - di essere in possesso delle conoscenze/competenze necessarie per documentare la propria attività, attraverso l'uso della piattaforma telematica dei Fondi Strutturali;
 - di impegnarsi a svolgere la propria attività, secondo le esigenze di piano.
- c) L'Istituto Comprensivo "P. Levi" - Marino si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere all'assegnazione dello stesso ad insindacabile giudizio della Dirigente Scolastica.
- d) L'Istituto Comprensivo "P. Levi" Marino si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione del corso previsto per carenza di partecipanti.
- e) Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria, e in subordine le preferenze espresse.
- Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà, in accordo con le parti, di dividere o meno gli incarichi secondo le istanze pervenute e nel limite massimo delle figure richieste.
- Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.
- f) Gli esiti delle selezioni saranno pubblicati all'Albo della scuola. Avverso la graduatoria di merito provvisoria è ammesso ricorso entro 5 giorni dalla data di pubblicazione, trascorsi i quali la graduatoria sarà considerata definitiva. Successivamente si procederà ad informare solo il personale collocato in posizione utile nella graduatoria di merito per il quale la Dirigente Scolastica provvederà all'assegnazione degli incarichi.
- g) In caso di rinuncia alla nomina di Esperto Formatore e Tutor, da comunicare formalmente all'Istituzione Scolastica entro e non oltre giorni tre, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.
- h) Gli Esperti Formatori ed i Tutor prescelti si renderanno disponibili per un incontro preliminare presso l'Istituto con il Dirigente Scolastico.
- i) L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle esigenze progettuali.
- j) L'attribuzione avverrà tramite incarico formale per il personale interno o esterno di altre istituzioni scolastiche in regime di collaborazione plurima con riferimento al CCNL scuola 2007 o contratto di prestazione d'opera per il personale esterno con riferimento agli art. 2222 e ss. del C.C secondo la normativa vigente per il numero delle ore stabilite nei vari moduli.

Art. 7. Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

Art. 8. Compiti delle figure professionali

ESPERTO

- *Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura*
- *Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso*
- *Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
- *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza*

- *Condividere periodicamente con il gruppo di supporto e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento*
- *Redigere relazione periodica concordata con il gruppo di supporto, ove richiesta*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno*

TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- *predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*
- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- *partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano*
- *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso*
- *registra le anagrafiche*
- *inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
- *concorda l'orario con gli esperti*
- *provvede alla gestione della classe*
- *descrive e documenta i prodotti dell'intervento*
- *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto*

Art. 9 Retribuzione, Durata e conferimento dell'incarico

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero 70,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura di ESPERTO e di 34,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura di TUTOR

L'incarico avrà inizio dalla data della nomina e fino a chiusura del Progetto prevista per il 31/11/2026, per un totale di 30 ore.

Essendo l'importo complessivo autorizzato proporzionale alle effettive ore di presenza dei corsisti nei rispettivi moduli, agli Esperti ed ai Tutor sarà imposto un continuo controllo della presenza assidua dei partecipanti, al fine di evitare la riduzione del finanziamento.

La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità dell'Istituto. La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica, pertanto nessuna richiesta economica potrà essere avanzata all'Istituzione scolastica in mancanza della specifica disponibilità di risorse finanziarie. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute di legge.

Alla stipula del contratto potrà essere richiesta copia dei documenti e dei titoli dichiarati.

Il trattamento economico previsto sarà corrisposto per quanto effettivamente svolto, previa consegna dei registri e dei documenti di valutazione, su rilascio di fattura elettronica/dichiarazione ed a seguito dell'effettivo accredito delle somme impegnate.

Art. 10 – Valutazione del servizio

Coloro che avranno l'affidamento dell'incarico, saranno soggetti a controllo e valutazione mediante monitoraggio in itinere.

Una determinazione negativa in caso di riscontrata inadeguatezza nell'espletamento del servizio potrà essere causa di immediata rescissione contrattuale da parte dell'Amministrazione.

Al termine del rapporto di lavoro, l'operatore/esperto sarà soggetto a valutazione complessiva da parte dell'utenza che abbia usufruito del servizio.

Art. 11 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi

Art. 12 - Modalità di accesso agli atti

L'accesso agli atti sarà consentito nel rispetto e nei limiti della novellata legge 7 agosto 1990, n°241, del decreto legislativo 184/06 e del DM dell'ex MPI n°60 del 1996, solo e soltanto quando saranno concluse tutte le operazioni.

Art. 13 - Trattamento dei dati personali

I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Glgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

Tali dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante.

All'interessato/a competono i diritti previsti dalla normativa vigente. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

Art. 14- Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Francesca Toscano

Art. 15- Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito istituzionale della scuola <https://comprensivoprimolevi.edu.it/> ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto.

RINVIO ALLA NORMATIVA

Per tutto quanto non indicato specificatamente dal presente avviso, si fa riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa nazionale. Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

In allegato:

Allegato A - istanza di Partecipazione

Allegato B - Griglie di autovalutazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Francesca Toscano

Documento informatico firmato
digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005

ALLEGATO B1 griglia valutazione titoli ESPERTO

COGNOME _____

NOME _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di **ESPERTO**

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTO						
Allegato B1	Criteri di ammissione:					
	<ul style="list-style-type: none"> • essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 8 per il ruolo per cui si presenta domanda • essere docente interno per tutto il periodo dell'incarico 					
L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE				punto n. rif. del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	VOTAZIONE 110 e lode 100 -110 <100	PUNTI 20 18 15			
A2. LAUREA TRIENNALE INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	110 e lode 100 -110 <100	12 10 8			
A3. DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo titolo		5			
A4. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE			5			
A5. MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE			5			
A6. MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE (in alternativa al punto A3)			5			
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				punto n. rif. del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE RICONOSCIUTE DAL MIUR	Verranno valutati Max 2	PUNTI 5 punti cadauno				
LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				punto n. rif. del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
C1. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di esperto in tematiche inerenti all'argomento della selezione presso scuole statali)	Verranno valutati Max 10	PUNTI 2 punti cadauno				
C2. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni, anche discorsi di formazione online, inerenti all'argomento della selezione)	Verranno valutati Max 5	2 punti cadauno				
C3. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di esperto in tematiche inerenti all'argomento della selezione se non coincidenti con quelli del punto C1)	Verranno valutati Max 10	1 punti cadauno				
TOTALE MAX	100					

Data _____ firma _____

ALLEGATO B2 griglia valutazione titoli TUTOR

COGNOME _____
NOME _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di **TUTOR**

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER TUTOR D'AULA						
Allegato B2	Criteri di ammissione:					
	<ul style="list-style-type: none"> • essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 5 per il ruolo per cui si presenta domanda • essere docente interno per tutto il periodo dell'incarico 					
L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE				punto n. rif. del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale)		VOTAZIONE	PUNTI			
	Verrà valutata una sola laurea	110 e lode 100 -110 <100	20 18 15			
A2. LAUREA (triennale in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	110 e lode 100 -110 <100	12 10 8			
A3. DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA (in alternativa al punto A1 e A2)	Verrà valutato un solo titolo		5			
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE				punto n. rif. del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE RICONOSCIUTE DAL MIUR	Max 1		5 punti			
LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				punto n. rif. del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
C1. ESPERIENZE DI TUTOR D'AULA/DIDATTICO (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR- PNRR ETC.)	Max 10		3 punti cadauno			
C2. ESPERIENZE DI FACILITATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR- PNRR ETC.)	Max 10		2 punti cadauno			
C3. ESPERIENZE DI TUTOR COORDINATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR- PNRR ETC.)	Max 10		2 punti cadauno			
C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO DELLA FORMAZIONE (documentate attraverso pubblicazioni o corsi seguiti (min 12 ore) per i quali è stato rilasciato un attestato)	Max. 5		2 punti cadauno			

Data _____ firma _____

OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI DOCENTE ESPERTO O TUTOR A VALERE SU:

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sotto azione ESO4.6. A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus

CUP: G14D24002010007

CNP: ESO4.6.A4.A-FSEPNLA-2024-220

Il sottoscritto _____

Nato a _____ il _____ residente a _____ Provincia di _____

Via _____ Codice Fiscale _____

in relazione al ruolo di _____

DICHIARA

ai sensi dell’art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall’art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
 - non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell’incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell’istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all’Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell’incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all’Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all’espletamento dell’incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Firmato
