



Circolare400

Ai genitori/esercenti la responsabilità genitoriale
Al Personale Docente
Al personale ATA
Al Dsga
Notificata su RE
Agli atti
PUBBLICATA IN <https://comprensivoprimolevi.edu.it/>
TRASMESSA VIA@TELEGRAM

OGGETTO: Misure finalizzate a garantire la continuità sui posti di sostegno dei docenti a tempo determinato per l'anno scolastico 2026/2027

Come stabilito dall'art. 16 dell'O.M. n. 27, del 16/02/2026, a norma dell'articolo 8, comma 2, del decreto-legge 31 maggio 2024, n. 71, convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2024, n. 106:

- Entro il 31 maggio 2026: il Dirigente Scolastico acquisisce dalle famiglie le eventuali richieste di continuità del docente di sostegno e valuta la sussistenza delle condizioni per procedere alla conferma, sentendo anche il Gruppo di Lavoro Operativo, ne comunica l'esito al docente e alla famiglia entro il 15/06/2026.

- Fase di attribuzione degli incarichi: qualora ne ricorrano le condizioni, il docente esprime la propria volontà di essere confermato con precedenza assoluta nell'ambito della presentazione delle istanze finalizzate all'attribuzione degli incarichi a tempo determinato.

- Entro il 31 agosto 2026: l'Ufficio scolastico territorialmente competente verifica la disponibilità del posto e accerta il diritto alla nomina nel contingente complessivo dei posti disponibili e dispone l'eventuale conferma, con pubblicazione degli esiti.

- Le conferme devono avvenire **improrogabilmente entro il 31 agosto**.

Condizioni per la riconferma

La riconferma è possibile se sussistono le seguenti condizioni:

- Richiesta della famiglia e verifica delle condizioni da parte del Dirigente scolastico, con il coinvolgimento del GLO;
- Disponibilità del docente interessato;
- Disponibilità del posto per l'a.s. successivo;
- Accertamento del diritto alla nomina da parte dell'Ufficio Scolastico territoriale competente;
- Supplenze annuali (al 31 agosto o 30 giugno), escludendo le supplenze temporanee;
- Eventuali disponibilità acquisite dopo la data del 31 agosto non sono prese in considerazione ai fini della procedura di conferma.

Docenti destinatari del provvedimento ai sensi dell'art. 3 del D.M. 32 del 2025, sono:

- **docenti in possesso del titolo di specializzazione** per l'insegnamento agli alunni con disabilità individuati da GAE, GPS, Graduatorie di istituto o interpello;

- **docenti privi del titolo di specializzazione** per l'insegnamento agli alunni con disabilità che nell'anno scolastico 2025/2026 abbiano svolto servizio su posto di sostegno in quanto individuati a livello provinciale dalla seconda fascia delle graduatorie provinciali per le supplenze per il relativo grado;

- **docenti non specializzati** in servizio nell'a.s. 2025-2026 non inseriti nella seconda fascia GPS, individuati a livello provinciale e destinatari di supplenza dallo scorrimento di GAE e GPS di posto comune.

Stante quanto sopra, non sussistono le condizioni per accedere alla procedura di conferma per i docenti non specializzati che stiano svolgendo una supplenza fino al 31/08/2026 o fino al 30/06/2026 in quanto individuati dalle graduatorie di istituto o dalla procedura di interpello.

Può partecipare alla procedura, esclusivamente per posto intero, anche il personale con contratto a tempo indeterminato che nell'a.s. 2025/2026 sia stato assegnatario di un posto di sostegno ex art. 47 o 70 del CCNL e che nell'a.s. 2026/2027 intenda fruire del medesimo istituto contrattuale. Ai sensi dell'articolo 399, comma 3-quater, del decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, non possono prendere parte alla procedura i docenti con contratto a tempo indeterminato (o con contratto a tempo determinato finalizzato al ruolo) con decorrenza 1/09/2026, né – stante quanto previsto dall'articolo 13, comma 5, del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59 – i docenti con contratto a tempo indeterminato con decorrenza anteriore che non abbiano superato il periodo di prova. In ogni caso, l'istituto della conferma di cui alla presente nota è fruibile esclusivamente nell'ambito dell'attribuzione dei contratti a tempo determinato e, pertanto, non si applica alle fasi di mobilità annuale del personale di ruolo.

L'eventuale richiesta da parte delle famiglie deve pervenire a firma di entrambi i genitori o esercenti la responsabilità genitoriale entro il 31/05/2026, compilando il modulo allegato alla presente e inviandolo all'indirizzo di posta istituzionale rmic8a7009@istruzione.it all'attenzione del Dirigente Scolastico, riportando in oggetto RICHIESTA CONTINUITÀ POSTO DI SOSTEGNO.

A seguito della richiesta da parte della famiglia il docente farà pervenire, entro la stessa data del 15/06/2026 all'indirizzo mail rmic8a7009@istruzione.it al Dirigente Scolastico tramite modulo allegato alla presente, la propria dichiarazione di disponibilità a permanere sullo stesso posto di sostegno per l'a.s. 2026-2027, qualora ricorrano le condizioni per la riconferma.

Si sottolinea che la continuità del docente di sostegno dipende dalla disponibilità del posto dopo le operazioni per il personale a tempo indeterminato e in esito all'accertamento del diritto alla nomina nel contingente dei posti disponibili da parte del docente interessato alla conferma.

*In allegato:

- modulo domanda famiglia
- modulo dichiarazione disponibilità docente
- Nota M.I.M. n. 7766 del 26/03/2026

Tanto per quanto di competenza

Marino, 01/04/2026

Il dirigente scolastico

Francesca Toscano

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D. Lgs n. 39/1993