

	 <p>Ministero dell'Istruzione e del Merito Istituto Comprensivo "Primo Levi" Via Palaverta, 69 – 00047 MARINO – Loc. Frattocchie (RM) Tel./Fax 0693540044 - C. F. 90049500581 – C.U: UF5D2G RMIC8A7009 – Distretto 40 – Ambito XV Email: rmic8a7009@istruzione.it - rmic8a7009@pec.istruzione.it Sito web: https://comprensivoprimolevi.edu.it</p>	 <p>PNRR FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI</p>  <p>COESIONE ITALIA 21-27 SCUOLA E COMPETENZE</p>
---	---	---

Circolare 466

Al Personale ATA
p/c Personale docente
Al Dsga
Notificata su RE

PUBBLICATA IN <https://comprensivoprimolevi.edu.it/>

Oggetto: Modalità e termini per la presentazione delle domande di ferie-A.S. 2025/2026-Personale ATA

Si invita tutto il personale in indirizzo a presentare la domanda di ferie relativa all'anno scolastico in corso entro e **non oltre il 22/05/2026**, esclusivamente tramite lo sportello della segreteria digitale AXIOS.

1. Computo delle ferie

- Anzianità inferiore a 3 anni: spettano n. 30 giorni lavorativi.
- Anzianità superiore a 3 anni: spettano n. 32 giorni lavorativi.
- Al monte ore totale vanno sottratti i giorni già fruiti durante l'anno scolastico.
- Sabato lavorativo: ai fini del computo, il sabato è considerato giorno lavorativo e va pertanto conteggiato (salvo i casi di settimana corta per il personale ATA, vedi sotto).

2. Personale a tempo determinato

In ottemperanza al **D.L. 6 luglio 2012 n. 95 (art. 5 c. 8)**, che limita drasticamente la monetizzazione delle ferie, il personale con contratto al termine delle attività didattiche o al 30 giugno 2026 è invitato a fruire delle ferie maturate durante i periodi di sospensione delle lezioni o nel mese di giugno, qualora non vi siano attività programmate.

3. Rapporti di lavoro a tempo parziale (Part-time)

- Part-time Verticale: il calcolo dei giorni di ferie è proporzionato al numero di giorni lavorativi settimanali (non alle ore).
- Part-time Orizzontale: il monte ferie rimane invariato (30 o 32 giorni).

Si rammentano i seguenti criteri gestionali:

- Settimana su 5 giorni: Il calcolo viene effettuato su base settimanale di 5 giorni. Nella richiesta non va conteggiato il sabato; il coefficiente correttivo applicato per ogni giorno fruito è di 1,2.
- Frazionamento e continuità: Le ferie possono essere frazionate, ma deve essere garantita la fruizione di almeno 15 giorni continuativi nel periodo compreso tra il 1° luglio e il 31 agosto.
- Pianificazione: Il piano ferie è concordato con il DSGA e autorizzato dal Dirigente Scolastico, nel rispetto del principio di alternanza e della copertura di tutti i settori. In caso di sovrapposizioni non gestibili, si procederà secondo il criterio della rotazione annuale.

4. Chiusure prefestive deliberate (Sabati estivi)

La scuola resterà chiusa nei seguenti giorni:

- ✓ Tutti i sabati di luglio e agosto 2026.
- ✓ Giovedì 13 e venerdì 14 agosto 2026.

Il personale ATA deve garantire il servizio per lo svolgimento degli esami dal lunedì al sabato fino al 30/06/2026.

5. Contingenti minimi (Luglio/Agosto):

- Collaboratori Scolastici: necessaria la presenza di almeno 2 unità.
- Assistenti Amministrativi: necessaria almeno 1 unità per il settore Personale e 1 unità per la Didattica (compreso il periodo 24-31 agosto 2026).

Tutte le ferie e le festività soppresse devono essere fruita, compatibilmente con le esigenze di servizio, entro il 31/08/2026.

Si ringrazia per la fattiva collaborazione.

Tanto per quanto di competenza

Marino, 07/05/2026

Il dirigente scolastico

Francesca Toscano ()*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D. Lgs n. 39/1993