



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Istituto Comprensivo "Primo Levi"**  
Via Palaverta, 69 - 00047 MARINO - Loc. Frattocchie (RM)  
Tel./Fax 0693540044 - C.F. 90049500581 - C.U: UF5D2G  
RMIC8A7009 - Distretto 40 - Ambito XV  
Email: [rmic8a7009@istruzione.it](mailto:rmic8a7009@istruzione.it) -  
[rmic8a7009@pec.istruzione.it](mailto:rmic8a7009@pec.istruzione.it)  
Sito web: <https://comprensivoprimolevi.edu.it>



**Circolare 521**

**Personale docente**  
**Personale ATA-**  
**Al Dsga**  
**ATTI**  
**Notificata su RE**

**PUBBLICATA IN:** [Istituto Comprensivo "Primo Levi"](https://www.istruzione.it)

**Oggetto: Fondo per il Miglioramento dell'Offerta Formativa (MOF) – Richiesta istanze FIS e Rendicontazione Ore di Formazione – A.S. 2025/2026**

Si comunica a tutto il personale docente l'avvio delle procedure per l'accesso ai compensi accessori a carico del fondo in oggetto. Per consentire la corretta e tempestiva liquidazione delle spettanze, si invitano i docenti interessati ad adempiere alle seguenti scadenze entro e non oltre il **26 giugno 2026**.

**Presentazione Istanze FIS (Fondo d'Istituto)**

I docenti che hanno svolto incarichi retribuiti con il fondo d'istituto devono presentare la relativa istanza tramite lo **Sportello Digitale**.  
A seconda della tipologia di nomina ricevuta, si dovrà selezionare e compilare uno dei seguenti modelli:

- "FIS DOCENTI incarichi a compenso forfettario"**
- "FIS DOCENTI incarichi a compenso orario"**

La presente disposizione è rivolta specificamente a:

- Docenti componenti di commissioni o gruppi di lavoro;
- Docenti con altri incarichi specifici previsti in sede di Contrattazione Integrativa d'Istituto.

**Rendicontazione Ore di Formazione eccedenti le 80 ore funzionali**

Si invitano **esclusivamente** i docenti che, a seguito della frequenza di attività formative, abbiano **superato il tetto massimo delle 80 ore funzionali complessive**, a trasmettere il modulo allegato alla presente, debitamente compilato e sottoscritto.

- ⇒ **Modalità di invio:** tramite mail all'indirizzo istituzionale [rmic8A7009@istruzione.it](mailto:rmic8A7009@istruzione.it)
- ⇒ **Scadenza:** entro e non oltre il **26 giugno 2026**.

Per facilitare la corretta compilazione, si forniscono i seguenti chiarimenti normativi e organizzativi:  
**Cosa rientra nelle ore funzionali (40+40):** tutte le attività di carattere collegiale programmate nel Piano Annuale delle Attività e approvate dal Collegio dei Docenti (es. Collegi dei Docenti, Dipartimenti, Incontri collettivi Scuola-Famiglia pomeridiani, Consigli di Classe, inclusi i Consigli straordinari).

**Cosa NON rientra nelle ore funzionali:**

- ⇒ i rapporti individuali con le famiglie (ore di ricevimento mattutine), in quanto adempimento ordinario della funzione docente.
- ⇒ i Consigli di Classe dedicati agli scrutini intermedi e finali, ai sensi dell'Art. 44, comma 4, del CCNL 2019-2021.

**Corsi di formazione ammissibili:** Sono considerati validi **solo i percorsi formativi organizzati dall'Istituto**, approvati dal Collegio dei Docenti, inseriti nel Piano di Formazione del PTOF e conclusi entro il mese di giugno 2026.

**NOTA BENE – Esclusioni dalla rendicontazione:**

Sono esclusi dal computo e dalla rendicontazione i corsi obbligatori per legge per tutti i dipendenti e i datori di lavoro, ovvero:

- Corsi per il personale neoassunto (anno di prova);
- Corsi sulla sicurezza sul lavoro (D.Lgs. 81/08);
- Corsi sulla privacy e protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679).

Si ringrazia per la consueta e sollecita collaborazione.

Tanto per quanto di competenza

**Marino 17/06/2026**

**Il dirigente scolastico**

*Francesca Toscano (\*)*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D. Lgs n. 39/1993